# Leiðbeiningar í Moodle 2.5 fyrir kennara

8/17/2015 FSu Helgi Hermannsson

MOODLE LEIÐBEININGAR.	
INNSKRÁNING:	1
UPPHAFSSÍÐA MOODLE	1
HEIMASVÆÐI	2
Áfangar	
Course meta link tenging	3
BÚA TIL ÁFANGA	
SÝSLA MEÐ UPPSETNINGU ÁFANGA	
SETJA EFNI INN Í ÁFANGA	6
Viðfangsefni eða aðföng	7
Stillingar á skilaverkefnum	8
Еілкиллаво́к	9
BLOKKIR	

# Moodle leiðbeiningar.

# Innskráning:

Innskráning er alltaf kennitala sem notendanafn og lykilorð það sama og gengur að tölvum og Office

Reglul	legur notandi?
Skráðu þig inn með því a	ið gefa upp notandanafn og lykilorð
(Vefskoðarinn ve	rður að leyfa "cookies") 🕐
Notendanafn	Innskrá
Lykilorð	Innskrá
Ertu búin(n) að gla	ta notendanafni eða lykilorði?
	k

365. Það er ekki hægt að breyta þessu lykilorði nema á heimasíðu skólans (Gleymt lykilorð) og þá breytist það á öllum þessum þremur stöðum, þ.e. inn í skólatölvur, inn í Moodle og inn í Office 365

# Upphafssíða Moodle

Á upphafssíðu (Heim) er hægt að skipta um **snið** á Moodle kerfinu. Það gildir þá um alla áfanga. Nemendur geta líka stjórnað sínu sniði. Hægt er að prófa sniðin hér en til að það festist inni verður

ScreenHunter_110 Aug. 16	i 08.40.jpg - Picasa Photo Viewer					
Moodie - námsnet FSu ×						
← → C fi 🗅 moodle	25.fsu.is/moodle/?theme=standard					☆≡
Apps For quick access, place your	bookmarks here on the bookmarks bar. Import bookmar	ks now				Cther bookmarks
Moodle - námsnet	FSu				Innskråð/ur sem	Helgi Hermannsson Kennari FSu (Útská) Íslenska (is) 🔻
Aðalvalseðill 🗆 🗉	Mínir áfangar					Calendar 🗆 🛛
Vefur FSu	💱 Gróska, hugmyndir, rannsóknir					<ul> <li>dgúst 2015 ►</li> </ul>
Anomaly viðmót Arialist viðmót Brick viðmót	Anomaly Womot Kennari. Guðbilorg Heiga Guðmundsdúttir Kennari FSu Kennari stuðfina Gunnar döttir Kennari FSu Sternari Kalfuna Gunnar döttir Kennari FSu Sternari Kalfuna Gunnar döttir Kennari FSu Sternari Kalfuna Gunar döttir Kennari FSu Sternari Kalfuna Gunar döttir Kennari FSu Sternari Kalfuna Gunar döttir Kennari FSu Sternari Kalfuna FSu Sternari Kalfuna Gunar döttir Kennari FSu Sternari Kalfuna FSu Sternari Kalfuna Gunar döttir Kennari FSu Sternari Kalfuna Sternari Kalfuna FSu Sternari Kalfuna Sternari Kalfuna Sternari Kalfuna Sternari Sternari Sternari Kalfuna Sternari Stern					Sun Mán Þri Mið Fim Fös Lau 1 2 3 4 6 6 7 8
Clean wômót Formal White wômót My Mobie wômót Nimble wômót Morz Row without		- Biagsi	li fræði			9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Overlay viðmót SkyHigh viðmót Splash viðmót Standard viðmót Fréttir	Gömul lokapróf Kennari: Guðbjörg Helga Guðmundsdóttir Ker Kennari: Sigursveinn Már Sigurðsson Kennari	nnari FSu FSu				Marking  Courses Cohorts
	FSu UTN1036(1) 20151					C Total: 3
Stikla 🖃 🗷		Upplýsi	ingatækni			🕀 🖓 (3) UTN1036(1)
Heim	🞲 Flóafár	Veldu land*	Iceland			4
<ul> <li>Heimasvæði</li> <li>Síður vefins</li> </ul>	Kennari: Eyrún Björg Magnúsdóttir Keni Kennari: Guðblörg Heiga Guðmundsdó	Timahelti	Tími vefbións 🔻			A næstunni 🖃 🗉
<ul> <li>Mín skráning</li> <li>Mínir áfangar</li> </ul>	Kennari: Linda Rut Larsen Kennari FSu	Sjálfgefið tungumál	Íslenska (is)	T		Fara í dagatal Nýr viðburður
P mini alangar	😯 SUSI Comeniusarverkefni	Sjálfgefið þerna	Sjálfgefið 🏌			
Stillingar     ■        ▶ Mínar stillingar       ▶ Vefumsjon	Kennari: Anita Ölör Jónsdöttir Kennari F Kennari: Gyön Björg Magnisdöttir Keni Kennari: Guðmundur Björgvin Gylfason Kennari: Helgi Hermannsson Kennari I Kennari: Hefna Clausen Kennari FSu Kennari: Ölafur Einarsson Kennari FSu	Lýsing 🕐	Sjálfgefið Afterburner Anomaly Arialist	tærð 🔹 Málsgrei		
	Umsjön vorönn 2015 Kennari: Guðfinna Gunnarsdóttir Kenna Kennari: Ragnheiður Ísaksdóttir Kenna Kennari: Svanur Ingvarsson Kennari FS		Boxxie Brick Clean Formal white			
	Stutt tölvukönnun - Nemene Kennari: Helgi Hermannsson Kennari I Kennari: Ragnar Geir Brynjólfsson Ken		FormFactor Fusion Leatherbound Magazine	l	að svara þessum spurningum.	
	Stutt tölvukönnun - Starfsfó Kennari: Helgi Hermannsson Kennari I Kennari: Ragnar Geir Brynjólfsson Ken Kennari: Þórarinn Indólfsson Kennari F	Mynd af notanda	MyMobile Nimble Nonzero Overlay		arið þessari könnun sem er viði. Samsvarandi könnun hefur na. UT - hópurinn.	

að fara í **Mínar stillingar** og stilla það endanlega. Á þessari upphafssíðu er líka hægt að sjá hvað er framundan, t.d. skil á verkefnum eða próf í áföngum. Þetta sjá nemendur einnig í sínu Moodle.

Hér er einnig hægt að búa til nýja áfanga með því að smella á **Vefumsjón**.

### Heimasvæði

Það er ekki hægt að raða áföngunum sem þið eruð skráð í á upphafssíðunni en á síðunni "Heimasvæði" er hægt að stjórna því hvað birtist og hvernig. Þar er farið í Aðlaga þessa síðu.

FSu: Heimasvæði       Indexkdurem Heigh Heimaswæði         Skika       Imaska (1)         Skika       Imaska (1)         Skika       Imaska (1)         FSu: TÖLNI GRO5(1) 20152       Imaska (1)         Skika       Imaska (1)         Min skráning       Imaska (1)         Min skráning       FSu: TÖLNI GRO5(1) 20152         Skika       I ELA2KRO5(1) 20152         J. gráska       I ELA2KRO5(1) 20152         J. gráska       I ELA2KRO5(1) 20152         J. Gráskar       I ELA2KRO5(1) 20151         J. UTN1036(1) 20151       Imaskál sem þafnast athugunar         SUSI       Imaskál I Sem jafnast athugunar         J. Konnun2       Italum (1)         J. TOLNNI       Gróska, hugmyndir, rannsóknir         Stillingar       Italu (1)         Mina stillingar       Italu (1)	C Other boo		ess, place your	C      C    C
teim b Heimasradi       Image: Status         timina       Image: Status         timina       FSu TÖLNI GR05(1) 20152         Status       FSu TÖLNI GR05(1) 20152         timina       FSu TÖLNI GR05(1) 20152         söska       FSu TÖLNI GR05(1) 20152         söska       FSu TÖLNI GR05(1) 20151         b Göraul (käaptöf)       FSu UTN1036(1) 20151         b Göraul (käaptöf)       b ü ett með verkefnaskil sem þarfnast athugunar         b StVSI       b ü ett með verkefnaskil sem þarfnast athugunar         b Konnun2       b ü ett með verkefnaskil sem þarfnast athugunar         titinaru222       Nuo stráfnast athugunar         TÓLNI GR05(1)       Gróska, hugmyndir, rannsóknir         Stillingar       Túl könerus	sson Hennari FSu (Útski	Innskráð/ur sem Helgi	isvæði	u: Heimas
tika	Aðlaga þessa síðu		seði	n ► Heimasvæð
Heimaszaól Sölur velms       FSu TÖLN1GR05(1) 20152       Engar skraf         Min skråning gröska       FSu FÉLA2tKR05(1) 20152       Sjela með ra Sjela með ra         Sömu velms       FSu FÉLA2tKR05(1) 20152       Sjela með ra         Sömu velms       FSu UTN1036(1) 20151       Sjela með ra         Sötls       FSu UTN1036(1) 20151       Sjela með ra         VUTN1036(1)       Þú ett með verkefnaskil sem þarfnast athugunar       Sjela með ra         Sutsis       FSu FÉL2036(2) 20142       Þú ett með verkefnaskil sem þarfnast athugunar         V trikonskil       FSu FÉL2036(2) 20142       Þú ett með verkefnaskil sem þarfnast athugunar         V trikonskil       Fú ett með verkefnaskil sem þarfnast athugunar       TöLN16765(1)         Trikonskil       Fú ett með verkefnaskil sem þarfnast athugunar       TöLN16765(1)         Vitana stillingar       Ot tet með verkefnaskil sem þarfnast athugunar       Töll ett með verkefnaskil sem þarfnast athugunar	ár notanda 🖃 🗷		- <	da
Södu vefnis         Min skraning         Min skraning         Binskraning         Jedska         > FÉL2036(2)         Gödska         > Gödska         > FSu J FÉLA2KR05(1) 20151         JUTN1036(1)         > Földfar         > SUSI         Junsjö2015         > Unsjö2015         > trökun2         > trökun2         > trökun2         > trökun2         > ToUN1GR6(1)         > FELA2KR05(1)         Gröska, hugmyndir, rannsöknir         Wing stillingar         Ottol Consciences for for	<rár staðar<="" td="" til=""><td></td><td></td><td>n Heimasvæði</td></rár>			n Heimasvæði
FEL336(2) Gomul Kapróf UTN1036(1) UTN1036(1) Filadír SUSI Umrág20155 TRONN Konnun2 Litiaru222 Di tert með verkefnaskil sem þarfnast athugunar FSu FÉL2036(2) 20142 Di ert með verkefnaskil sem þarfnast athugunar FSu FÉL2036(2) 20142 Di ert með verkefnaskil sem þarfnast athugunar TOLM16675(1) FELA2KR05(1) Gróska, hugmyndir, rannsöknir Minar stillingar	3 einkaskrár	S	Stöur vefins     Min skråning     Minir áfangar     gróska     FÉL2036(2)     Gömul lokapróf     UTN1036(1)     Flotafar     St1/51	
<ul> <li>Juniş 20215</li> <li>TKONN</li> <li>Konnun2</li> <li>Tkonnun2</li> <li>FSu FÉL2036(2) 20142</li> <li>Pol ert með verkefnaskil sem þarfnast athugunar</li> <li>TrúLNIGRG(I)</li> <li>FÉLA2IGRG(I)</li> <li>Gróska, hugmyndir, rannsóknir</li> <li>Minar stillingar</li> </ul>				
FELARARRES(I)  Ilingar □ □  Minar stillingar  O         Comparison on the first of the first one of th				umsjv2015     TKONN     konnun2     tilraun222     TÓLN1 GR05/1
Mmar stillingar			5(1)	FÉLA2KR05(1
Ereyta     SUSI Comeniusarverkemi notendaskilgreiningum			ar greiningum	- Mínar stillingar ■ Breyta notendaskilgre

og þá er hægt að raða áföngum upp í þá röð sem þið viljið sjá og einnig birta bara nokkra áfanga. Hér er líka hægt að bæa við blokkum, t.d. **dagatali** og **á næstunni.** 

/

ops For quick access, place your b	cokmarks here on the bookmarks bar. Import bookmarks now		Cin Other book
Su: Heimasvæði		Inndváð/ur se	n Helgi Hermannsson Kennari FSu (Útskrá Íslenska (is) ▼
im 🕨 Heimasvæði			Hætta að sérsníða þessa síðu
ikla – C	Yfirlit afayga	- ( * X @	Einkaskrár notanda 📼 🗷 🎄 🗙 👁
im Heimasvæði	Fjöldi/birtra áfanga: Alltaf birta alla ▼		Engar skrár til staðar
Síður vefins Mín skráning Mínir áfangar			Sýsla með einkaskrár
<ul> <li>gróska</li> <li>FÉL2036(2)</li> <li>Gömul lokapróf</li> <li>UTN/025(4)</li> </ul>	FSu FÉLA2KR05(1) 20152		
Flőafár     SUSI     umsjv2015     TKONN	FSu UTN1036(1) 20151		
<ul> <li>konnun2</li> <li>tilraun222</li> <li>TÕLN1GR05(1)</li> <li>FĚLA2KR05(1)</li> </ul>	FSu FÉL2036(2) 20142	ß	
lingar 🖃 🔍	+ Gróska, hugmyndir, rannsóknir		
nnar sunngar Breyta notendaskilgreiningum Sendi	+ SUSI Comeniusarverkefni		
/efumsjón	+ Gömul lokapróf		
N/Z			

# Áfangar

Tölvukerfi skólans býr sjálfkrafa til Moodle áfanga í fullu samræmi við áfangana í Innu. Þar eru allir nemendur skráðir.

Þið sem kennarar hafið val um að:

- 1. nota þessa áfanga í Moodle með því að gera þá sýnilega og setja síðan ykkar efni þar inn.
- 2. Búa til ykkar eigin Moodle áfanga og tengja síðan sjálfgefnu hópana við þann áfanga með Course meta link tengingu. Ef þið eruð að kenna tveimur eða fleiri hópum í sama fagi þá getið þið líka notað sjálfgefinn hóp og tengt aðra hópa þar við með sömu tengingu. Þá þarf ekki að setja inn efni nema á einum stað. Hvernig þið útfærði þetta er algerlega ykkar val. Sumir hafa sérstakan Moodle áfanga fyrir hvern hóp, t.d. vegna þess að verkefni og próf geta riðlast til milli daga, aðrir hafa einn Moodle áfanga en 2-3 mismunandi hópa innan áfangans, þetta getur t.d. komið sér vel ef það eru fangar frá Litla Hrauni í áföngunum.

#### Course meta link tenging



Til að tengja áfanga með **Course meta link** tenginu þarf að fara í **Stillingar** inni í áfanganum, þar í **Notendur** og **Innritunarleiðir**. Þar er valin **Ný innritunarleið** og **Course meta link**.

Nafn	Notendur	Upp/Niður	Breyta
Handvirkar innritanir	1	$\Psi$	X @ 14
Skrá (CSV)	28	<b></b>	ΧΦ

Þá ætti að koma upp möguleiki að tengja við alla þá hópa sem þið hafið réttindi til að tengja við.

▼ Course meta link	
Tengja áfanga*	Veldu
	Veldu K
	SUSI Comeniusarverkefni FSu FÉL2036(2) 20142 Stutt tölvukönnun - Nemendur Stutt tölvukönnun - Starfsfólk tilraun
	FSu TÖLN1GR05(1) 20152

# Búa til áfanga

Stikla I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	Deildir/brautir Vorönn 2014 Haustönn 2014 Vorönn 2015 Haustönn 2015	Það er einfalt mál að búa til nýjan áfanga í Moodle. Það er gert á <b>upphafssíðunni eða heimasvæðinu.</b> Þar er smellt á <b>Vefumsjón/Áfangar/Bæta við/breyta áföngum</b> og síðan smellt á <b>Nýr áfangi.</b>
Bókamerki = < kerfisstjóra Bókamerkja síðu Stillingar = <	Nýr áfangi	Ef vefumsjónavalmöguleikinn kemur ekki upp þarf að hafa samband við Ragnar eða Helga í tölvuþjónustu.
<ul> <li>Mínar stillingar</li> <li>Vefumsjón</li> <li>Áfangar</li> <li>Bæta við/breyta áfángum</li> </ul>		Næstu skref eru í raun þau sömu og þegar þið stillið áfanga sem eru til staðar í kerfinu, sjá næsta kafla.

Sýsla meo	ð uppsetn	ingu áfang	ga			Stillingar	- <
Þegar byrjað hefur af því h Til að komast	er með áfanga vað á að vera þ inn í þessar sti	ı þarf að stilla ha þar inni og hverr illingar er smellt	ann eftir þeim hugm nig áfanginn á að ve t á <b>Uppsetning</b> í <b>Stil</b>	ıyndum sem hv era uppstilltur. lingum.	er kennari	<ul> <li>Umsýsla áfanga</li> <li>úr ritunarham</li> <li>Notendur</li> <li>Síur</li> <li>Skýrslur</li> <li>Einkunnir</li> <li>Badges</li> <li>Afrita</li> </ul>	
FSu TÖLN1GR05(1)	20152				Innskráð/ur sem Helgi H	Endurheimta	
Heim 🕨 Mínir áfangar 🕨 Haustö	inn 2015 🕨 TÖLN1 GR05(1) 🕨 Uppse	tning ► Sýsla með uppsetningu áfanga				Endursetia	
Callel						<ul> <li>Spurningaban</li> </ul>	iki
Sukia 🖃 🤄			Sýsla með uppsetningu á	fanga			
<ul> <li>Heimaavabi</li> <li>Sibur vefins</li> <li>Min skräning</li> <li>Növerandi Kängi</li> <li>Növerandi Kängi</li> <li>Oturt GRS(1)</li> <li>Bättakendor</li> <li>Badges</li> <li>Almennt</li> <li>17. agust - 23. agust</li> <li>34. agust - 30. agust</li> <li>33. agust - 6. agustmber - 13. september</li> <li>7. asptember - 13. september - 20. september</li> <li>24. september - 27. september - 20. september</li> <li>25. sktöber - 11. sktöber</li> <li>12. oktöber - 11. sktöber</li> <li>19. oktöber - 25. sktöber - 11. sövenber - 8.</li> </ul>	<ul> <li>Almennt</li> <li>Fullt nafn* (*)</li> <li>Stutt nafn dranga* (*)</li> <li>Fickkur (*)</li> <li>Sýnilegt (*)</li> <li>áfangi heft (*)</li> <li>Aukennitala áfanga (*)</li> <li>Lýsing</li> <li>Samantekt áfanga (*)</li> <li>Skrár með áfangalýsingu (*)</li> </ul>	FSu TÖLNIGRD5(1) 20152         TÖLNIGRD5(1)         Haustönn 2015 ▼         Syna ▼         17 ▼ ágúst ▼         17 ▼         17 ▼         17 ▼         17 ▼         17 ▼         17 ▼         17 ▼         17 ▼         17 ▼         17 ▼         10 ▼         10 ↓         10 ↓         11 ↓         11 ↓         12 ↓         12 ↓         13 ↓         14 ↓         14 ↓         15 ↓         16 ↓         17 ↓         18 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓         10 ↓ </td <td></td> <td>Hénar</td> <td>ksstærð nýrra siráa. 500MB, hámarka</td> <td>fjid viðergie 1</td> <td></td>		Hénar	ksstærð nýrra siráa. 500MB, hámarka	fjid viðergie 1	
<ul> <li>9. nóvember - 15. nóvember</li> <li>16. nóvember - 22. nóvember</li> <li>23. nóvember - 29. nóvember</li> </ul>		Images (p.g.	\`				

Í tilbúnu áföngunum er efstu línurnar útfylltar en áfanginn er ekki orðinn sýnilegur nemendum. Það er still með því að breyta **Fela** í **Sýna.** Það getur líka þurft að stilla upphafsdagsetningu áfanga. Hér er áfanginn stilltur á mánudaginn 17. ágúst sem passar fyrir flesta. Annað á fyrstu síðu stillinga skiptir litlu máli, þó má til gamans setja **lýsandi mynd** inn í skrá með áfangalýsingu til að lífga uppá upphafssíðuna í Moodle og einnig er ágætt að einhver lýsing komi fram í samantekt áfanga.

Á næstu síðu er hægt að stilla áfangasnið. Það eru fyrst og fremst notaðar tvær tegundir af áfangasniðum, annars vegar **Vikulegt** og hins vegar **Efnisþættir.** Einnig þarf að stilla fjölda vikna eða efnishátta

efnisþátta.			
		- 🕶 Afangasnið	
FSu FELA2KR05(1) 20	152	Snið 🕐	Vikulegt
Heim 🕨 Minir áfangar 🕨 Haustönn :	2015 FELA2KRUS(1)		Vikulegt
Stikla	Eréttabien	Fjöldi vikna/viðfangsefna	16 🔻
Heim Heimasvæði	K	Faldir butar eða vikur 🕐	Ealdir hlutar/vikur eru sýndir samanfallnir 🔻
Síður vefins     Min akráning	17. ágúst - 23. ágúst		
<ul> <li>Núverandi áfangi</li> </ul>	24. agúst - 30. agúst	Afangasnið 🕐	Sýna alla hluta á einni síðu 🔹
FÉLA2KR05(1)     Pátttakendur	7 september - 13 september	_ /	
Badges	14. september - 20. september		
<ul> <li>Amerini</li> <li>17. ágúst - 23.</li> </ul>	21. september - 27. september	Vioniot	
ágúst ▶ 24. ágúst - 30.	28. september - 4. október	Chilurão homo	
ágúst ▶ 31. ágúst - 6.	5. október - 11. október	Skilyroa perna	Ekki skilyrða 🔹
september 7. september - 13.	12. október - 18. október	/ Skilyrða tungumál	Ekki skilyrða 🔹
september	19. október - 25. október	Eiäldi histro frátto 🔊	
september	26. október - 1. nóvember		5 •
september	2. november - 8. november	= 🖊 Birta nemendum einkunnabók 🕐	Já 🔻
28. september - 4. október	16 návember - 22 návember	Birta leiðarekrár 🔊	Nini -
5. október - 11. október	23. nóvember - 29. nóvember	Dirta leidaiskiai 🕔	
12. október - 18. október	30. nóvember - 6. desember		
19. október - 25. október	7. desember - 13. desember	Skrár og ekráarumevela	
26. október - 1. nóvember		• Skiai og skiaarunisysia	
FSu FÉLA2KR05	5(1) 20152	Hóphamur 🕐	Engir hópar 🔻
Heim 🗭 Minir atangar 🗭 f	Haustonn 2015 FELAZKRU5(1)	Skilyroa hopnam 🕑	Nei 🔻
Stikla 🖃 Heim = Heimasvæði	Fréttaþing	Sjálfgefinn klasi	Ekkert 🔻
<ul> <li>Síður vefins</li> <li>Mín skráning</li> </ul>	Viðfangsefni 1	▼ Endurnefna hlutverk ⑦	
<ul> <li>FÉLA2KR05(1)</li> <li>Þátttakendur</li> </ul>	Viðfangsefni 2	Þitt orð fyrir 'Afangastjóri' Þitt orð fyrir 'Áfangastjóri'	
▶ Badges ▶ Almennt ▶ Viðfangsefni 1	Viðfangsefni 3		
<ul> <li>▶ Viðfangsefni 2</li> <li>▶ Viðfangsefni 3</li> <li>▶ Viðfangsefni 4</li> </ul>	Viðfangsefni 4	llár ar líka bægt að skiburðs	hamað í áfanganum, há varður sama
<ul> <li>Viðfangsefni 5</li> <li>Viðfangsefni 6</li> </ul>	Viðfangsefni 5	snið hjá öllum nemendum.	a pernao i alanganum, pa verour sama
<ul> <li>Viðfangsefni 7</li> <li>Viðfangsefni 8</li> <li>Viðfangsefni 9</li> </ul>	Viðfangsefni 6	, 	
<ul> <li>▶ Viðfangsefni 10</li> <li>▶ Mínir áfangar</li> </ul>	Viðfangsefni 7	hamarksstærð á innsendu burfa að hafa áhyggiur af b	m skram er rifleg og kennari ætti ekki ac ví.
Stillingar 🖃	Viðfangsefni 8		
<ul> <li>✓ í ritunarham</li> <li>➡ Uppsetning</li> <li>➡ Notendur</li> </ul>	Viðfangsefni 9	Et kennari er með hópa í áf Það er hægt að hafa aðskild	ranganum þá er hægt að stilla það hér. da eða sýnilega hópa.
▼ Síur ▶ Skýrslur ■ Einkuppir	Viðfangsefni 10	-	

Aðrar stillingar þarf yfirleitt ekki að hugsa um í upphafi, þessu er líka hægt að breyta seinna.

# Setja efni inn í áfanga

6 Heim ► Mínir áfangar ► Haustönn 2015 ► FÉLA2KR05(1) úr ritunarham Stikla - < Leita í umræðum - < Kenningar og rannsóknii XOL OK Heim 1 - hr Nákvæm leit 🕐 Heimasvæð Síður vefins Mín skráning Nýjar fréttir SOKNIR KENNINGAR OG RANN \$×@2+ 🔻 Núverandi áfangi FÉLA2KR05(1) Nýtt umræðuefni (Engar fréttir) The wisdom of sociology: Sam Richards at TEDxLacador 0 ~ Þátttakendur ▶ Badges - < Á næstunni Kenningar og rannsóknir \$×⊕ 2. Engir viðburðir á döfinni Kynning/upphitun Fara í dagatal.. Nýr viðburður.. Haminga í félagslegu samhengi Kenningar Nýleg viðfangsefni 🛛 🖃 📧 Samskiptakenninga Virkni síðan sunnudagur, 16. ágúst 2015, 4:59 eh Sýna nýlegar breytingar Engar breytingar frá síðustu innskráningu Gagnapróf Frávik Trúarbrögð Félagsleg lagskipting Kynhlutverk og fjölmiðlar Grade Me - < < axol.

Þá er hægt að opna ótal stillingar, t.d. litla tannhjólið neðarlega í hverjum efnisþætti. Þá opnast ritill þar sem hægt er að skrifa texta, setja inn myndir, vídeó og einnig breyta nöfnum á efnisþáttum. Myndbandið hér að ofan er embeddað inn í síðuna með skipun sem er hægt að afrita inni í Youtube síðum. Kóðinn fyrir embeddun er settur inn í HŢML ritilinn. Kosturinn við embeddun er að hægt er að stjórna betur stærð myndbandsins á síðunni.



Myndbönd er líka hægt að setja inn á einfaldari hátt, bara afrita slóðina, líma inn í textaboxið og búa til virkan hlekk úr textanum á svipaðan hátt og gert er í Facebook.

Áður enn hægt er að vinna með efni í áfanga verður að smella á Í ritunarham

#### Viðfangsefni eða aðföng

Smellt er á **Nýtt viðfangsefni** eða aðföng til að setja efni inn í áfanga. Hér verða menn að læra af reynslunni hvernig þeir vinna með þessa möguleika. **Viðfangsefni** geta verið próf, skilaverkefni, umræða, wiki og margt annað. Aðföng er eitthvað sem kennarinn leggur inn í áfangann, t.d. kennsluáætlun, verkefnalýsing, glærur, myndir, hlekkir á vefsíður o.s.frv. Það er ágæt regla að setja inn **pdf** skrár frekar en **word** skrár ef það er mögulegt, þar sem þær eru yfirleitt auðveldari og breytast ekki eftir tölvutegundum. Yfirleitt er allt í lagi að setja inn PowerPoint skrár.

	Fréttaþing ∠ → ⊕ ♦	6×011	
	Nýtt vič	ðfangsefni eða aðföng	+ Nýtt viðfangsefni eða aðföng
$\Phi$	O Könnun	Veldu einingu til að sjá frekari upplýsingar.	© \$
	💿 V Próf		
	<ul> <li>Questionnaire</li> </ul>		
	🔾 🐴 Safn		
	SCORM/AICC		
	🔘 😓 Skilaverkefni		
	💿 🧔 Spjall		
	<ul> <li>Spurning</li> </ul>		
	🔾 🧖 Umræða		
	🔘 🦺 Útvær verkfæri		
	🔘 <u> </u> Verkstæði		
	O 🗰 Wiki		Nútt viðfangaafni aða aðfäng
44	AÐFÖNG		Nytt violangseini eoa aolong
·* 1	O Bók		Ţ.
	🔘 🏪 IMS efnispakki		
	🔘 🚞 Марра		
	🔘 📄 Síða		
	🔘 📄 Skrá		

Flestar stillingar á **aðföngum** eru einfaldar og hægt að draga skrár beint úr tölvu inn á síðuna.



Viðföng geta verið flóknari og ekki hægt að fara yfir alla möguleika hér. Ég ætla samt að kynna skilamöppur/skilaverkefni sem er mjög þægilegt tæki fyrir kennara.

Stillingar	á	skilave	erke	fnum
------------	---	---------	------	------

▼ Almennt		
Nafn verkefnis*		
Lýsing*	Birta ritil	Hór or mikilyzat að stilla skiladag og
		tima vegna pess ad pa kemur sjalfkrafa
Birta lýsingu á síðu		tilkynning til nemenda í Moodle að nú
áfangans 🕐		eigi að skila verkefnum, oft með 1-2
Aðgangur		daga fyrirvara. Síðan er það
Leyfa verkefnaskil frá 🕐	16 ▼ ágúst ▼ 2015 ▼ 17 ▼ 55 ▼ 🎬 🖉 Virkia	valmöguleiki að loka möppu eftir
Skiladagur 🕐	23 ▼ ágúst ▼ 2015 ▼ 17 ▼ 55 ▼ 🎬 🖉 Virkja	skiladag
Lokað fyrir móttöku 🕐	16 ▼ ágúst ▼ 2015 ▼ 17 ▼ 55 ▼ 🛗 🗖 Virkjs	Skildudg.
Sýna alltaf lýsingu 🕐	€	Skilaverkefni burfa ekki að vera tengd
<ul> <li>Tegund verkefnaskila</li> </ul>		skilaskrám bor gota t d vorið góð
Tegund verkefnaskila	🔲 Texti á vef 🕐 🗹 Skilaskrár 🕐 🔲 Athugasemdir við verkefnaskil 🕐	
Hámarksfjöldi innsendra		aofero vio ao geta einkunn fyrir prof
sk raa (7) Hám arksstærð inn sen dra	Viðfangsefni upload limit (50MB) 🔻	eða verkefni sem ekki er skilað á blaði
skráa 🕐		
- <b>T</b> Fnduraiöf		<ul> <li>Hér getur verið mikilvægt að stilla</li> </ul>
Endurgjöf	🗷 Athugasemdir 🕐 🗐 Offline grading worksheet 🕐 🗐 Skjalfest endurgjöf 😨	fjölda skilaskráa og stærð þeirra.
- 🔻 Stillingar á verkefnas	kilum	Endurgjöf er líka mikilvæg. Kennari
Krefjast þess að	Nei 🔻	getur skilað skiali sem endurgjöf, t.d.
nemendur smelli á skila hnapp ⑦	1	ritgerð með athugasemdum ef hakað
Endurtekin verkefnaskil	Aldrei	
Hámarksfjöldi tilrauna 🕐	Ótakmarkað 🔻	er við Skjaitest endurgjot.

Mín reynsla er það sé best að krefjast ekki þess að nemendur smelli á hnapp við skil á verkefnum. Þegar sú stilling er í Moodle þá sjá nemendur ekki lengur verkefnin sín og geta t.d. ekki lagað ef þau hafa skilað röngu skjali og kennarinn getur ekki heldur eytt því út úr kerfinu.

Síðan er hægt að hafa endurtekin verkefnaskil ef þið viljið að nemendur skili aftur, t.d. ritgerð.

🔻 Tilkynningar	
Tilkynna kennurum um verkefnaskil 🕐	Já ▼
Tilkynna kennurum um síðbúin verkefnaskil 🕐	Já ▼
▼ Einkunn	
Einkunn	100
Aðferð við einkunnagjöf ⑦	Einföld bein einkunnagjöf 🔻
Einkunnaflokkur 🕐	Óflokkað 🔻 📐
Nafnlaus einkunnagjöf ⑦	<mark>Óflokkað</mark> Próf Verkefni

Aðrar mikilvægar stillingar á skilaverkefnum eru **Tilkynningar.** Ef það er merkt með Já þá fær kennari tölvupóst um verkefnaskilin.

Einkunn er líka mikilvæg. Hér er t.d. stilltur einkunnaskali. Einfaldasta kerfið er 0-100. Það getur verið flóknara að hafa 0-10, sérstaklega til að það ruglist ekki saman ólíkir kvarðar.

\_Einkunnaflokkur er líka mikilvægur. Sjá nánar um hann í **Einkunnabók** Hér eru tveir flokkar, **próf** og **verkefni**.

# Einkunnabók

Vel stillt einkunnabók er mjög þægilegt verkfæri bæði fyrir kennara og nemendur. Til að stilla hana rétt þarf helst að vera búið að ákveða fyrirfram vægi hvers verkefnis eða verkefnaflokks í hverjum áfanga.

Það virðast alltaf koma upp ákveðnir hnökrar í útreikningi Moodle ef einkunnabókin er ekki sett upp rétt, sérstaklega ef notaðar eru mismunandi aðferðir.

Einfaldasta og skilvirkasta aðferðin við að setja upp einkunnabók er að nota skilaverkefni.

Þegar skilaverkefni er búið til þá fer það sjálfkrafa í einkunnabókina. Fyrst er þó gott að búa til **einkunnaflokka.** Það er gert inni í **Einkunnabók.** 



Þá opnast gluggi eins og sá hér að neðan og þar er hægt að búa til **Einkunnaflokka**. Hér eru tveir flokkar, verkefni og próf.

	Nafn	Útreikningur 🕐	Vægi (?)	Hæsta einkunn	Aðgerðir	
i f	FSu FÉLA2KR05(1)20152	Vegió meðaltal einkunna 🔍		• /	<b>尊 @ 丑</b>	
	Verkefni	Vegió meðaltal einkunna 🔻	75,0	·/	¢X�●品	
	😓 - Verkefni 1. Skilamappa Vægi 5%		6,0	00,00	\$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$	ĺ
	😓 Verkefni 2. Skilamappa. Vægi 12%		12,0	100,00	\$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$	(
	🌷 Verkefni 3 Skilamappa Vægi 6%		6.0	100,00	\$\$ \$7 ⊡	(
	👃 Verkefni 4 Skilamappa vægi 5%		5.0	100,00	\$\$\$ Ø ⊡	(
	👃 Veikefni 5. Skilamappa Vægi 5%		6.0	100,00	\$\$ \$> \$> \$> €2	(
	👃 Veikefni 6 Skilamappa. Vægi 6%		0.0	100,00	\$\$ \$> \$> \$> €2	(
	😓 Verkefni 7 Vægi 10%		10,0	100,00	\$\$\$ \$7 🖧	6
	😓 Verkefni 8 vægi 6%		6.0	100,00	\$* \$> \$# <b>∂</b>	6
	😓 Verkefni 9 vægi 10%		10,0	100,00	\$P\$	(
	😓 Verkefni 10. Vægi 10%		10,0	100,00	* * % 2	(
	$ar{\mathcal{X}}$ Samtala floides	•		75,00	■ @ 础	
	Próf	Vegió meðattal einkunna 🔻	25,0	•	¢X�©∄	
	🈓 Gagnapróf Vægi 15%		15,0	100,00	\$\$ \$ \$ €	(
	👃 Hóppróf vægi 10%		10,0	100,00	\$\$ \$ \$ # 🕹	(
	$ar{\mathcal{X}}$ . Samtala flokks	. /		25,00	≣ @ 础	
<i>x</i> 4	Áfangi alls	· /		100,00	≣ @ 급	
		Vista brevtingar				
		(ibu biojilingui				

Það geta líka verð fleiri verkefnaflokkar, t.d. verkefni sem öll hafa sama vægi.

Í dæminu hér að ofan eru verkefni og próf með mismunandi vægi og þá þarf að stilla einkunnaflokkinn eftir því, þ.e. vegin meðaltal einkunna og síðan er hægt að setja inn vægi hvers verkefnis. Einnig er hægt að nota hrátt vegið meðaltal einkunna en þá er vægi hvers verkefnis það sama en vægi flokksins stjórnar vægi þeirra.

	Breyta flokkum og atriðum: Einfölduð	sýn			
Nafn	Útrei kningur 🕐	Vægi 🕐	Hæsta einkunn	Aðgerðir	Velja
FSu FÉLA2KR05(1)20152	Vegió meðaltal einkunna		•	<b>\$</b> ● <b>A</b>	Allt Ekkert
🖿 Verkefni	Vegió meðaltal einkunna 🔹	75,0		⇔×≎⊙∄	Allt Ekkert
👃 Verkefni 1. Skilamappa Vægi 5%		6,0	100,00	\$* \$> ∅ 🔒	
Verkefni 2. Skilamappa. Vægi 12%		12,0	100,00	\$* \$> Ø ⊡	
👃 Verkefni 3 Skilamappa Vægi 8%		6,0	100,00	\$\$ \$> \$> <b>₽</b>	
Verkefni 4 Skilamappa vægi 5 %		5,0	100,00	\$* \$> Ø 础	
😓 🛛 Verkefni 5. Skilamappa Vægi 5 %		5,0	100,00	\$* \$> Ø ↔	
Verkefni 8 Skilamappa. Vægi 8%		6,0	100,00	\$\$\$ Ø ₽	
Verkefni 7 Vægi 10 %		10,0	100,00	\$* \$> Ø ⊡	
Verkefni 8 vægi 6 %		6,0	100,00	\$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$	
Verkefni 9 vægi 10%		10,0	100,00	\$\$ \$> Ø ↔	
Verkefni 10. Vægi 10%		10,0	100,00	\$\$\$ Ø 础	
$ar{\mathcal{X}}$ . Samtala flokks			75,00		
Próf	Vegió medaltal einkunna 🛛 🔻	25.0		*×*•A	Allt
_					Ekkert
Gagnapróf Vægi 15%		15,0	100,00	ゆ 🍫 🕉 🗗	
Hóppróf vægi 10%		10,0	100,00	\$\$\$ \$\#\$ 🛆	
$ar{\mathcal{X}}$ Samtala flokks			25,00		
$ar{X}$ Áfangi alls			100,00	≣ @ 础	

Þegar einkunn er gefin þá hefur mér reynst best að gefa hana inni í skilamöppunum frekar en að skrifa beint inn í einkunnabók, það virðist skapa vandræði að blanda þessum aðferðum saman. Inni í skilamöppum er síðan hægt að gefa umsögn.

irnafn 🌥 Fornafn	Tölvupóstfang	👃 Verkefni 1. Skilamappa 🜩	👃 Verkefni 2. Skilamappa 🌩	🤳 Verkefni 3 Skilamappa 🌩
	Stýringar	<	÷ 0	0
Alexander Már Egan Nemandi FSu	superame97@gmail.com	<	÷ •	÷
Alexandra Dögg Viðarsd Berndsen Nemandi FSu	alexis-randver@hotmail.com	<	¢	¢
Ari Tannason Nemandi FSu	aegirsig@gmail.com	100,00	* 100,00	* 100,00

Hér er einkunn skrifuð inn í **einkunnabók** en að neðan er dæmi um skilaskrá, þar er smellt á **ritunariconið** og þá opnast gluggi með einkunnaglugga og möguleika að skrifa umsögn.

Verkefni 1.	Skilamappa	Væd	i 5%

Formafn : AlltAÁBCDEÉFGHIÍJKLMNOÓPQRSTUÚVWXYÝZÞÆÖ Eftimafn : AlltAÁBCDEÉFGHIÍJKLMNOÓPQRSTUÚVWXYÝZÞÆÖ

				Blaðsíða:	1		
Velja	Mynd af notanda 🖃	Fornafn / Eftirnafn 🖃	Tölvupóstfang 	Staða Ξ	Einkunn	Breyta 	Síðast breytt (ver 三
		Ásdís Birta Auðunsdóttir Nemandi FSu	asdisbirt@hotmail.com	Engin verkefnaskil	5		-
		Erna Guðrún Ólafsdóttir Nemandi FSu	erna_gudda@hotmail.com	Engin verkefnaskil	-	Es >	-

# Blokkir

Síðasta atriðið hér í þessum leiðbeiningum er að benda á blokkir sem hægt er að nota til að bæta inn í áfangana hér í Moodle. Blokkir eru sóttar í **Bæta við blokk**, sem sést aðeins í ritunarham.

Bæta við blokk	
Bæta við	,

Mjög þægileg blokk er **Notendur** sem gerir auðveldara að senda skilaboð til nemenda.

Calendar er einnig mikilvægt í hverjum áfanga

**Grade Me** er stórgott verkfæri sem segir frá því ef verkefni hafa ekki fengið einkunn.

Síðan er hægt að stilla hvar blokkin birtist með því að smella á tannhjólið á blokkinr	ni: Le pátttakendur
Upprunaleg stað setning blokkar ③ Birta á þessum síðutegundum Sjálfgefið svæði ③ Sjálfgefið vægi ③	Áfangi: FSu FÉLA2KR05(1) 20152 Any type of course main page ▼ Left ▼ 7 ▼
Sýnilegt Svæði Vægi	Já ▼ Right ▼ 7 ▼ Vista breytingar Hætta við

Bæta við	*
AJAX marking	
Athugasemdir	
Áfangar	
Bloggtög	
Calendar	
Community finder	
Eigin skilaskráning	
Grade Me	
Handahófsvalin safnfærsla	
HTML	
Innskráður notandi	
Lýsing á áfanga eða vef	
Mentees	
My latest badges	
Niðurstöður prófs	
Notendur	
Nýlegar bloggfærslur	
RSS biðlari	
Staða á vinnuskilum í áfanga	•
Bæta við	N
L	5