

Fjölbrautaskóli Suðurlands

Sjálfsmatsskýrsla skólaárið 2019 til 2020



Kristjana Sigríður Skúladóttir
Sigursveinn Már Sigurðsson
Þórarinn Ingólfsson

Efnisyfirlit

Inngangur	2
Markmið og tilgangur matsins	3
Aðferðir og framkvæmd matsins	4
Starf sjálfsmatsnefndar á skólaárinu	5
Niðurstöður matsins	5
Samantekt og ábendingar	6
Umbótaáætlun	7
Hvað hefur verið gert frá vorönn 2012 og hvað er framundan	8
Áætlun um sjálfsmat	9
Fylgiskjöl	10
Sjálfsmat 27. september 2019	10
Niðurstöður sjálfsmatsvinnu 27. sept. 2019	12
Aðgerðaáætlun eftir hópavinnu 27. september 2019	14
Könnun vegna viðtalstíma – haustönn 2019	18
Leiðbeiningar vegna sjálfsmats með kennurum 28. febrúar	20
Einkunnir frá hópum eftir vinnu 28. febrúar	22
Aðgerðaáætlun eftir hópavinnu 28. febrúar 2020	23

Inngangur

Því má halda fram að aðdraganda að stofnun Fjölbrautaskóla Suðurlands megi rekja allt aftur til 1880 en á því ári var farið að ræða um stofnun ungmennaskóla sýslufélaga á Suðurlandi. Menn gátu ekki á þeim tíma komið sér saman um staðarval og því varð ekkert af stofnun þess skóla. Árnesingar, Rangæingar og Vestur – Skaftfellingar komu sér saman um rekstur lðnskóla á Selfossi tæpri öld síðar og á grunni þess skóla var Fjölbrautaskóli Suðurlands stofnaður 1981. Skólinn var fyrst settur 13. september og voru það ríkisvaldið og Selfoskaupstaður sem stóðu að stofnun hans í upphafi en sýslurnar komu inn sem eignaraðilar 1983.



Fjölbrautaskóli Suðurlands hefur allt frá stofnun verið einn af stærstu vinnustöðunum á Suðurlandi og hefur haft mikil áhrif í samfélaginu. Segja má að skólinn hafi verið ákveðið sameiningartákn ungmenna á Suðurlandsundirlendi. Frá upphafi hefur verið lögð áhersla á að bjóða upp á fjölbreytt nám og engum umsækjanda um nám sem hefur tilskyldar forsendur hefur verið hafnað. Stöðugt er unnið að endurbótum og endurmati á námsframboði og kennslu. Minnt skal á að kjörorð skólans eru fjölbreytni – sköpun – upplýsing og má segja að þessi orð hafi verið leiðandi í starfseminni allt frá upphafi.

Nemendafjöldi er orðinn nokkuð stöðugur en þeim fækkaði eftir að nám til stúdentsprófs var stytta um eitt ár. Í dag þurfa nemendur 200 framhaldsskólaeiningar til þess að ljúka stúdentsprófi og ljúka flestir þeim einingum á þremur árum. Nemendafjöldi á haustönn 2019 voru 797 og á vorönn 2020 voru þeir 733. Þetta er fjöldi nemenda sem stundar nám í dagskóla en síðan er einnig kennsla í gangi í fangelsunum á Litla Hrauni, í Sogni og á Hólmsheiði. Kennarar frá FSu fara á Litla Hraun og í Sogn en fjarkennsla er í gangi á Hólmsheiði. Nokkrir kennarar sinna einnig fjarkennslu nemenda úr 10. bekkjum grunnskóla á Suðurlandi. Þeim nemendum hefur verið boðið upp á kennslu í íslensku, ensku, stærðfræði og dönsku.

Hvert er stefnt í FSu kemur fram í markmiðum skólans. Hægt er að nálgast þau markmið með því að fara inn á heimasíðu skólans <https://www.fsu.is/is/um-skolann/stefnur/markmid> Með því að setja þessi markmið er verið að búa sér til leið sem skólinn vill fylgja til þess að ná sem bestum árangri. Markmiðin eru byggð upp á þann

hátt að lögð er áhersla á að ná yfir alla þætti starfsins og í raun verið að segja hvað við viljum sjá að gerist eftir að unnið hefur verið með nemendum að ákveðnum þáttum. Varðandi markmiðin þá eru þau endurskoðuð og metin með ákveðnu millibili af starfsmönnum skólans. Þegar þau hafa verið metin er brugðist við og markmiðin uppfærð eins og við á í hvert skipti. Þegar markmiðin eru klár eru þau metin reglulega og reynt að gera sér grein fyrir hvort þau séu raunhæf og hvort skólasamfélagið sé að ná þeim. Matsfundir sem haldnir eru gefa okkur ákveðna niðurstöðu og er brugðist við eins og við á í hvert skipti.

Sjálfsmatshópurinn hittist að jafnaði einu sinni í viku í 55 mínútur í senn. Í upphafi haustannar voru línur lagðar og ákveðið hvað ætti að gera á skólaárinu. Ákvörðun var tekin um að meta mennskuna á haustönninni þar sem leitast yrði við að fá starfsfólk til að skoða markmiðin og einnig var stefnan að leggja áherslu á að nemendur kæmu að því mati. Þegar líða tók á önnina var ákveðið að leggja fyrir könnun sem tengdist viðtalstímum kennara. Könnunin var hugsuð til þess að reyna að gera sér grein fyrir hvernig nýtingin væri á viðtalstímunum og hvernig kennarar litu á viðtalstímana. Á vorönn var stefnt á að meta starfsumhverfið með starfsmönnum og einnig að fá nemendur til þess að taka þátt í því mati. Síðar á þeirri önn eða í mars yrðu síðan kennarar metnir með GNOK (gæðum náms og kennslu) könnuninni. Stefnt var að því að reyna að fá betri svörun en síðast þannig að nemendur verði duglegri við að gefa upplýsingar um hvernig þeim líki kennslan í einstökum áföngum sem kenndir eru við skólann.

Vorannarskipulagið gekk ekki alveg eftir þar sem skólanum var lokað frá 16. mars og var hann lokaður allt til 4. maí þegar hægt var að taka inn takmarkaðan fjölda nemenda í einu inn í skólann. Ástæða þess að skólanum var lokað voru fyrirmæli frá ráðuneyti vegna heimsfaraldurs kórónaveiru og var öllum framhaldsskólum og háskólum lokað vegna þessa.

Markmið og tilgangur matsins

Sjálfsmatinu þetta árið var stýrt af hópi sem í sátu þrír einstaklingar. Hópin skipuðu Kristjana Sigríður Skúladóttir, Sigursveinn Már Sigurðsson og Þórarinn Ingólfsson. Markmið sjálfsmatsins er að rýna til gagns þannig að öll starfsemi skólans sé skoðuð með ákveðnu millibili og leitað sé leiða til úrbóta í framhaldi af rýninni. Vinna sjálfsmatshópsins byggir einmitt á því að stýra vinnunni og leggja fyrir verkefni til að

meta, undirbúa fundi og gera síðan aðgerðaáætlanir í framhaldi af matinu. Auk þess hefur hópurinn reynt að sjá hvar skóinn kreppir í einstökum málum og þá skoðað þau mál með aðstoð frá starfsfólki skólans. Almennt má segja að starfsfólk komi jákvætt til þeirra funda sem haldnir eru vegna matsins og gleðjist yfir því að fá að hafa áhrif á stefnu stofnunarinnar í ýmsum málum.

Aðferðir og framkvæmd matsins

Sjálfsmatið hefur á þessu skólaári verið framkvæmt með því að boða til funda þar sem ákveðnar fullyrðingar eru metnar af starfsfólki og nemendum. Einnig hefur verið stuðst við kannanir sem sendar hafa verið út á ákveðna hópa.



Skoska sjálfsmatskerfið „How good is our school“ (HGIOS) hefur verið notað þegar hópar koma saman og eru þá metnar fullyrðingar sem tengjast markmiðum skólans. Á fundunum er starfsfólki og nemendum skipt í hópa og meta þessir hópar ákveðnar fullyrðingar sem þeim er úthlutað og gefa þeim einkunn. Mikilvægt er í hópunum að þeir komist að sameiginlegri niðurstöðu. Þegar hópurinn hefur gefið ákveðnu markmiði einkunn er sú einkunn skráð og stýrihópurinn tekur við einkunnum frá öllum hópunum og vinnur úr þeim. Ef einkunnir eru ekki góðar þá er leitað leiða til þess að bæta það sem við á í hverju skipti fyrir sig. Það getur þurft að fá hóp til þess að vinna að ákveðnum málum eða að stýrihópur kemur með ákveðnar tillögur um úrbætur. Því miður kemur stundum upp sú staða að ekki er hægt að bregðast við eins og best væri en þá er leitað annarra leiða. Það er á ábyrgð sjálfsmatshópsins að hrinda í framkvæmd aðgerðum til úrbóta. Tveir fundir voru haldnir með starfsfólki þar sem HGIOS var notað. Einn fundur var á haustönn og annar á vorönn.

Ein rafræn könnun var lögð fyrir í gegnum kennsluumhverfi Innu. Sú könnun var um viðtalstíma kennara. Stefnt var að því að leggja könnun fyrir foreldra og forráðamenn nemenda og var sú vinna langt komin á vorönn þegar stöðva varð hana vegna lokunar skólans. Væntanlega verður sú könnun lögð fyrir á haustönn 2020.

Starf sjálfsmatsnefndar á skólaárinu.

Stýrihópurinn um sjálfsmat fundaði alls 23 sinnum á skólaárinu. Það voru alls 13 fundir á haustönn og 10 á vorönn. Miðað var við að fundirnir rúmuðust innan 55 mínútna í hvert skipti en ekki var laust við að það teygðist stundum svolítið úr þeim 55 mínútum. Fundað var á miðvikudögum á haustönn kl. 09:15 og á vorönn var fundað á fimmtudögum kl. 09:15.

Byrjað var á því á haustdögum að yfirfara áætlun vegna sjálfsmatsins og setja inn dagsetningar á fyrirhuguðum fundum með starfsfólki á önninni. Ákveðið var að meta mennskuna 27. september og gekk sú dagsetning eftir á haustönninni. Eftir að matinu lauk var unnið úr því af stýrihópnum og niðurstöður teknar saman. Aðgerðaáætlun var sett upp í framhaldi af því. Eins og áður kom fram var einnig lögð könnun fyrir kennara á haustönninni varðandi viðtalstíma og var einnig unnið úr henni. Tímabil könnunarinnar var 24. september til 8. október þ.e. sá tími sem könnunin var opin. Undir lok annar var niðurstaða sjálfsmatsins kynnt fyrir starfsfólki á síðasta kennarafundi haustannar.

Í upphafi vorannar var sett niður dagsetningin 14. febrúar þar sem meta átti starfsumhverfið. Sú dagsetning gekk ekki eftir þar sem óveður varð til þess að allt skólalald var fellt niður. Í staðinn var 28. febrúar valinn og urðu engin vandræði með þann tíma. Eftir að lokið var við matið tók stýrihópurinn niðurstöðurnar og vann úr þeim og gerði í framhaldinu aðgerðaáætlun um úrbætur. Tekið skal fram að lokið var að vinna úr þessu eftir að skóla var lokað vegna Covid – 19. Auk þessa var stefnt á könnun fyrir foreldra og forráðamenn sem og GNOK (gæði náms og kennslu) könnun. Hvorug þeirra gekk eftir þar sem verið var að glíma við breyttar aðstæður vegna veirusýkingarinnar.

Niðurstöður matsins

Ýmislegt má segja varðandi matið á haustönninni og niðurstöður þess. Hér koma nokkur atriði sem tengjast mati á **Mennskunni**.

1. Mælt er með því að stutt sé betur við nemendur sem eru með greiningar og þá sem hafa ítrekað fallið í áföngum.

Aðgerð: Málinu beint til náms- og starfsrágjafa og þær beðnar um að koma með tillögur til úrbóta.

Lausn: Náms- og starfsráðgjafar fóru yfir málið og bentu á ýmislegt sem betur má fara og hægt er að lesa um í „aðgerðaáætlun eftir hópavinnu 27. september 2019“.

2. Skólinn stuðlar að því að efla gagnrýna hugsun og styrkja siðferðiskennd nemenda.

Aðgerð: Sendar upplýsingar til kennarafélags og minna þau á að senda til kennara hvatningu til þess að efla gagnrýna hugsun.

Lausn: Kennarafélagar tóku vel í þessa málaleitan.

3. Áhersla á að aðstoða nemendur við val á framhaldsnámi.

Aðgerð: Beina því til Braga stjóra að skoða hvernig koma megi þessu að í áfanganum.

Lausn: Braga stjóri hefur fengið þessa ábendingu og er farinn að vinna að henni.

Á þennan hátt var farið í gegnum hvern þátt í matinu alls 25 atriði og er hægt að sjá nákvæma niðurstöðu í skjali með heitinu „aðgerðaáætlun eftir hópavinnu 27.



september 2019“.

Viðtalstímakönnunin sem lögð var fyrir í lok september og byrjun október kom ágætlega út. Hún var lögð fyrir 76 kennara og barst svörun frá 52 þeirra. Fróðlegt var að skoða niðurstöðurnar og voru þær kynntar fyrir kennurum.

Starfsumhverfið sem var metið á vorönn fékk samskonar meðferð og Menntan þannig að gerð var aðgerðaáætlun eftir að búið var að fara yfir alla þættina og vega og meta.

Almennt má segja um matið að það gefi til kynna að við séum á réttari leið við stofnunina og kemur það vel í ljós þegar stigagjöf einstakra liða er skoðuð. Ekki er hægt að komast hjá því að það komi fram einhverjar athugasemdir og því er mikilvægt að fara í matið til þess að fá þessar athugasemdir fram og bregðast síðan við þeim. Aðgerðaáætlun nær aldrei yfir alla þætti en hún kemur málum af stað og veldur því að fólk fær upplýsingar um það sem leggja þarf sérstaka áherslu á að lagfæra. Þegar kemur að næsta mati ætti að hafa orðið breyting til batnaðar og er mikilvægt að það gangi eftir.

Samantekt og ábendingar

Að loknu skólaárinu er vert að horfa yfir farinn veg og velta fyrir sér stöðunni varðandi stofnunina og þá matið um leið. Eins og fram kom í upphafi er skólinn ákveðið sameiningartákn ungs fólks á Suðurlandi. Flestir unglingar af svæðinu leita í skólann

til þess að sækja sér menntun og er það vel. Mikilvægt er því að fylgst sé vel með og reynt að bregðast við athugasemdum þegar þær koma fram. Sjálfsmat er einmitt hluti af því að fylgjast með og fá viðhorf þeirra sem tengjast stofnuninni. Á skólaárinu sem er að líða voru það aðallega kennarar og nemendur sem tóku þátt í matinu og einstaka aðrir starfsmenn. Stefnt var að því að leggja könnun fyrir foreldra og forráðamenn en því miður gekk það ekki eftir á vorönninni vegna sérstakra aðstæðna. Væntanlega verður sú könnun lögð fyrir á næsta skólaári. Mikilvægt er að fá viðhorf þeirra í nærsamfélaginu gagnvart stofnuninni og því væri æskilegt að þeir sem stjórna sjálfsmatinu geri eitthvað til þess að mynda þau tengsl sem þarf til. Hægt er að leggja fyrir kannanir og jafnvel að gera út námshópa með spurningalista til þess að meta viðhorf fólks í samfélaginu gagnvart skólanum.

Eins og áður kom fram fór kórónuveiran illa með okkur varðandi mat á gæðum náms og kennslu (GNOK). Þar sem ekki var hægt að leggja þá könnun fyrir nemendur á vorönninni verður að hafa það í huga að leggja hana fyrir vorið 2021 eins og stefnt er á samkvæmt sjálfsmatsáætluninni. Muna þarf að leggja áherslu á að fá sem flesta til þess að svara og taka þátt þar sem það gefur raunsannari mynd af stöðunni hjá hverjum kennara í hverjum áfanga fyrir sig.

Umbótaáætlun

Við sjálfsmat er í raun verið að leita að veikleikum en kannski er ekki síður verið að sjá hvar styrkleikarnir liggja og láta einstaklinga vita af þeim. Dæmi um þetta er þegar verið var að meta mennskuna þá kom þetta varðandi einn einstakling „ hann er geggjaður gæi og mjög gott að tala við hann“. Viðkomandi var látinn vita af þessu og var hann glaður að fá þessi skilaboð. Varðandi umbætur þá verður aldrei nægilega oft talað um að allir reyni að bregðast við þeim þáttum sem betur mega fara og hafa komið fram í aðgerðaáætlun að loknu sjálfsmati. Mikilvægt er að stýrihópur um sjálfsmat komi að þessum þáttum og haldi þeim vakandi sem eiga að lagfæra það sem betur má fara. Ekki er hægt að segja að í gegnum tíðina hafi verið um stóra þætti að ræða heldur frekar ýmislegt smávægilegt sem vinna þarf í til þess að einstaklingum líði betur.



Hvað hefur verið gert frá vorönn 2012 og hvað er framundan

+ V 2012

- Nám og kennsla (GNOK) – unnið.

+ H 2012

- Mennska – unnið. Lögð fyrir könnun um líðan nemenda.

+ V2013

- Starfsumhverfi – þessi liður var ekki skoðaður vegna fyrirhugaðra byggingarframkvæmda við verknámshúsið Hamar og breytinga í tengslum við það.
- Heimasíða skólans var metin.
- Lögð fyrir könnun tengd heilsueflandi skóla.

+ H 2013

- Tengsl við samfélagið voru skoðuð og fengu kennarar verkefni til að vinna í tengslum við það. Þeir áttu að reyna að efla tengsl við samfélagið með aðgerðaáætlun þar sem þeir voru framkvæmdaaðilar. Aðgerðaáætlanir voru mikið þannig að aðrir áttu að vinna að þeim en ekki deildirnar sjálfar.
- Skólapúlsinn var tekinn í notkun og var lögð könnun fyrir úrtak nemenda (160 nem.) í lok nóvember. Alls voru 138 nemendur sem svöruðu. Niðurstöður voru ítarlegar og voru þær skoðaðar betur á næstu fundum sjálfsmatshópsins þ.e. á vorönn 2014.

+ V 2014

- Unnið með það sem kanna þurfti betur eftir útkomu úr Skólapúlsinum. Það var gert með aðferðum HGIOS (How good is our school). Fullyrðingarnar tengdust **viðhorfi og hollustu gagnvart skólanum**. Aðgerðir eftir þá vinnu: Sendum póst á náms- og starfsráðgjafa og Hörð Ásgeirsson kennslustjóra starfsbrautar þar sem þau voru beðin um að kynna á fundi með kennurum næsta haust, úrræði fyrir nemendur með sértæka námsörðugleika.
- Könnun var lög fyrir nemendur sem komu úr 10. bekk um áramót. Niðurstöður úr þeirri könnun liggja fyrir aftast í fylgiskjölum.
- Á áætlun var að leggja GNOK-könnunina fyrir en sökum verkfalls var því frestað.
- Ætluðum að fá Helga Hermannsson félagsfræðikennara til að aðstoða okkur við að kanna notkun á Strætó en af því varð ekki vegna verkfalls.

+ H 2014

- Mennskan var könnuð og brugðist við því sem ástæða var til að bregðast við.
- Skólapúlsinn var lagður fyrir aftur og var þátttaka nokkuð góð.

+ V2015

- Jafningjamat fór fram.
- GNOK var lagt fyrir í öllum áföngum
- Ytra mat var framkvæmt.
- Ákveðið var að skoða ekki starfsumhverfið þar sem breytingar eru miklar framundan vegna viðbyggingar við verknámshúsið Hamar.

- ✚ H 2015
 - Markmið skólans voru yfirfarin og endurskoðuð.
 - Skólapúlsinn var lagður fyrir í þriðja sinn.

- ✚ V 2016
 - Unnið með niðurstöður Skólapúlsins og markmiðin kláruð.
 - Lagðar fyrir kannanir tengdar grunnþáttunum og bóksölu.

- ✚ H 2016
 - Byrjað verður að meta nýju markmiðin og verður nám og kennsla metin með „how good is our school“ kerfinu. Í september.
 - Skólapúlsin verður lagður fyrir í fjórða sinn.

- ✚ V 2017
 - Nám og kennsla (GNOK).
 - Menntan verður einnig tekin fyrir á þessari önn.

- ✚ H 2017
 - Starfsumhverfi verður metið (H)
 - Skólapúlsinn?
 - Verkferlar metnir/skráðir/birtir á heimasíðu

- ✚ V 2018
 - Taka fyrir allt sem ekki er merkt í markmiðum með (H)
 - Hvernig getum við metið grunnþættina (erum við að sinna þeim?) → setja það inn til kennara á sjálfsmatsfund.

- ✚ H 2018
 - Endurskoða markmið skólans

- ✚ V 2019
 - Nám og kennsla metið?
 - GNOK lagt fyrir aftur.

- ✚ H 2019
 - mennta (nemendur, stjórnun og samstarf við aðra).

- ✚ V 2020
 - starfsumhverfi (upplýsingar, rekstur, aðbúnaður o.fl.) og GNOK.

Áætlun um sjálfsmat

- ✚ H 2020
 - skoða sjálfsmatskerfið með starfsfólki.
- ✚ V 2021
 - Meta markmiðin og GNOK

Fylgiskjöl

Sjálfsmat 27. september 2019

Leiðbeiningar vegna sjálfsmatsfundar með kennurum í FSu 27. september 2019

Pátttakendur: Starfsmenn og nemendur skólans

Vinnuferli:

1. Á fundinum í dag á að skoða markmið FSu - lykilþátt 2, Mennska.
2. Skipt verður í 22 hópa.
3. Hópar meta mismunandi markmið, sjá lista neðar.
4. Áður en umræður hefjast í hópunum velta allir fyrir sér sínum fullyrðingum og skrifa vísbendingar á blað.
5. Svör skulu rökstudd með fimm dæmum (jákvæðum og/eða neikvæðum).
6. Hver hópur gefur hverju atriði einkunn (6 er best, 1 er lakast).

Þegar komið er að því að gefa fullyrðingunum einkunn er notuð eftirfarandi aðferð:

- Gefið er 6 ef matið er stutt af 5 vísbendingum um gott starf
- Gefið er 5 ef matið er stutt af 4 vísbendingum um gott starf og 1 sem þyrfti að bæta
- Gefnir eru 4 ef matið er stutt af 3 vísbendingum um gott starf og 2 sem þyrfti að bæta
- Gefnir eru 3 ef matið er stutt af 2 vísbendingum um gott starf og 3 sem þyrfti að bæta
- Gefnir eru 2 ef matið er stutt af 1 vísbendingu um gott starf og 4 sem þyrfti að bæta
- Gefið er 1 ef matið er stutt af 5 vísbendingum um starf sem þyrfti að bæta

Hvert á að skila niðurstöðum?

Hver hópur skilar niðurstöðum inn í möppu sem hefur slóðina:

H:\Sjálfsmat\Fundur 27. september 2019

Merkja skal skjalið (Hópur 1, Hópur 2, Hópur 3, o.s.frv.)

Verkefni eru:

Hópar 1 og 12 - Mennska - Nemendur

1. Skólinn stuðlar að því að efla gagnrýna hugsun og styrkja siðferðiskennd nemenda.
2. Staðið er vörð um velferð nemenda, þeir studdir í námi og þeir aðstoðaðir við val á framhaldsnámi.
3. Stutt er við nemendur með greiningar og nemendur sem hafa ítrekað fallið í áföngum.

Hópar 2 og 13 Mennska - Nemendur

4. Nemendur eru upplýstir um þær námsleiðir sem eru í boði í FSu.
5. Skólinn veitir nemendum með sérþarfir þjónustu.
6. Skólinn stuðlar að bættu heilbrigði og þroska nemenda.

Hópar 3 og 14 Mennska - Nemendur

7. Stuðlað er að styrkari sjálfsmynd og sjálfstæði nemenda.

8. Unnið er að forvörnum í tengslum við tóbak, áfengi og önnur fíkniefni.
9. Spornað er gegn sjálfseyðandi hegðun.

Hópar 4 og 15 Mennska – Nemendur/Stjórnun

10. Stuðlað er að öflugu félagslífi nemenda á skólatíma.
11. Lýðræðisleg vinnubrögð eru viðhöfð í skólanum.
12. Unnið er samkvæmt starfsmannastefnu og jafnréttisáætlun skólans (nemendur meti eingöngu jafnréttisáætlun skólans).

Hópar 5 og 16 Mennska - Stjórnun

13. Unnið er eftir gæðamatsáætlunarkerfi skólans til að greina styrkleika/veikleika skólasamfélagsins (*How good is our school*).
14. Unnið er markvisst að þróunarmálum.
15. Unnið er að rannsóknum á skólastarfinu.

Hópar 6 og 17 Mennska - Stjórnun

16. Stjórnendur sýna starfsfólki skólans faglegt traust.
17. Starfsmannafélag vinnur að jákvæðum félagsanda meðal starfsfólks.
18. Kennarafélag vinnur að hagsmunum kennara.

Hópar 7 og 18 Mennska – Stjórnun/Samstarf við aðra

19. Stjórnendur skólans leiðbeina nýjum starfsmönnum.
20. Kennslustjórar/fagstjórar styðja markvisst við nýja kennara fyrsta árið.
21. Skapaður er farvegur fyrir tengsl við grunnskóla á svæðinu.

Hópar 8 og 19 Mennska – Samstarf við aðra

22. Skólinn hefur skýra forvarnarstefnu.
23. Þrískólasamstarfi (FVA, FS og FSu) skilar árangri.
24. Faglegt samstarf er við aðra framhaldsskóla, sérskóla og háskóla landsins.

Hópar 9 og 20 Mennska – Samstarf við aðra

25. Farvegur er skapaður fyrir tengsl við atvinnulífið/samfélagið.
26. Hollvarðasamtökin eru mikilvæg fyrir starfsemi skólans.
27. Nemendur skólans fá tækifæri til að kynnst og upplifa menningu annarra þjóða.

Hópar 10 og 21 Mennska – Samstarf við aðra

28. Erlend samskipti auka víðsýni og samkennd nemenda.
29. Erlend samskipti stuðla að fjölþættari þekkingu nemenda í þeim námsgreinum sem þeir leggja stund á.
30. Erlend samskipti styrkja kennara skólans faglega og efla sjálfstraust þeirra og víðsýni.

Hópar 11 og 22 Mennska – Samstarf við aðra

31. Erlend samskipti kynna skólann og umhverfi hans.
32. Stuðlað er að góðri ímynd skólans.
33. Samstarf skólans við ýmis félög og samtök gagnast skólanum.

Niðurstöður sjálfsmatsvinnu 27. sept. 2019

Niðurstöður sjálfsmatsvinnu 27. september 2019		
Hópur 1 og Nemendahópur - Mennska - Nemendur	Einkunn - Nem.	Einkunn - kennarar
1. Skólinn stuðlar að því að efla gagnrýna hugsun og styrkja siðferðiskennd nemenda.	3	5
2. Staðið er vörð um velferð nemenda, þeir studdir í námi og þeir aðstoðaðir við val á framhaldsnámi.	5	6
3. Stutt er við nemendur með greiningar og nemendur sem hafa ítrekað fallið í áföngum.	4 til 5	4
Hópur 2 og Nemendahópur - Mennska - Nemendur		
4. Nemendur eru upplýstir um þær námsleiðir sem eru í boði í FSu.	5	4
5. Skólinn veitir nemendum með sérþarfir þjónustu.	4	3
6. Skólinn stuðlar að bættu heilbrigði og þroska nemenda.	3	3
Hópur 3 og Nemendahópur - Mennska - Nemendur		
7. Stuðlað er að styrkari sjálfsmynd og sjálfstæði nemenda.	5	4
8. Unnið er að forvörnum í tengslum við tóbak, áfengi og önnur fíkniefni.	3	2
9. Spornað er gegn sjálfseyðandi hegðun.	3	5
Hópur 4 og Nemendahópur - Mennska – Nemendur/Stjórnun		
10. Stuðlað er að öfluglu félagslífi nemenda á skólatíma.	2	2
11. Lýðræðisleg vinnubrögð eru viðhöfð í skólanum.	5	3
12. Unnið er samkvæmt starfsmannastefnu og jafnréttisáætlun skólans (nemendur meti eingöngu jafnréttisáætlun skólans).	6	3
Hópur 5 Mennska - Stjórnun		
13. Unnið er eftir gæðamatsáætlunarkerfi skólans til að greina styrkleika/veikleika skólasamfélagsins (<i>How good is our school</i>).		2
14. Unnið er markvisst að þróunarmálum.		4

15. Unnið er að rannsóknum á skólstarfinu.		6
Hópur 6 Mannska - Stjórnun		
16. Stjórnendur sýna starfsfólki skólans faglegt traust.		2
17. Starfsmannafélag vinnur að jákvæðum félagsanda meðal starfsfólks.		3
18. Kennarafélag vinnur að hagsmunum kennara.		1
Hópur 7 Mannska – Stjórnun/Samstarf við aðra		
19. Stjórnendur skólans leiðbeina nýjum starfsmönnum.		4
20. Kennslustjórar/fagstjórar styðja markvisst við nýja kennara fyrsta árið.		4
21. Skapaður er farvegur fyrir tengsl við grunnskóla á svæðinu.		6
Hópur 8 Mannska – Samstarf við aðra		
22. Skólinn hefur skýra forvarnarstefnu.		3
23. Þrískólasamstarfi (FVA, FS og FSu) skilar árangri.		3
24. Faglegt samstarf er við aðra framhaldsskóla, sérskóla og háskóla landsins.		4
Hópur 9 Mannska – Samstarf við aðra		
25. Farvegur er skapaður fyrir tengsl við atvinnulífið/samfélagið.		6
26. Hollvarðasamtökin eru mikilvæg fyrir starfsemi skólans.		2
27. Nemendur skólans fá tækifæri til að kynnst og upplifa menningu annarra þjóða.		6
Hópur 10 Mannska – Samstarf við aðra		
28. Erlend samskipti auka víðsýni og samkennd nemenda.		
29. Erlend samskipti stuðla að fjölþættari þekkingu nemenda í þeim námsgreinum sem þeir leggja stund á.		
30. Erlend samskipti styrkja kennara skólans faglega og efla sjálfstraust þeirra og víðsýni.		
Hópur 11 Mannska – Samstarf við aðra		
31. Erlend samskipti kynna skólann og umhverfi hans.		6
32. Stuðlað er að góðri ímynd skólans.		5

Aðgerðaáætlun eftir hópavinnu 27. september 2019

1. Stutt er við nemendur með greiningar og nemendur sem hafa ítrekað fallið í áföngum.

- Vinna verkferil í samráði við náms- og starfsráðgjafa til að finna þá nemendur sem falla ítrekað í áfanga/áföngum – ákveða svo hvað er gert með þessum nemendum (viðtal, stuðningur...)

- Nemendur með greiningar: beinum því til náms- og starfsráðgjafa og biðjum þær um að koma með tillögur að því hvað kennarar geti gert gagnvart þessum nemendum, sbr. leiðbeiningar um dyslexíu lettrið. Sérstaklega hvað varðar nemendur með kvíða/athyglisbrest.

Tóti sendir þessar niðurstöður á námsráðgjafa, þær koma á áttufund þriðjudaginn 12. til að fara yfir málefni erlendra nemenda – tökum þetta fyrir þá líka.

Svar við bréfi Tóta frá náms- og starfsráðgjöfum 14. nóvember 2019

Hingað til höfum við talað við nemendur sem hafa verið á lista vegna slæms gengis. Þessir nemendur eru jafnvel á þeim skilyrðum í skólanum. Því miður er það þannig að ef nemandi er ekki af heilum hug að þiggja aðstoð þá skilar hún litlu sem engu. Oft hefur þetta farið út í eltingaleik sem ekki skilar árangri. „ það er hægt að leiða úlfalda að vatninu en það er ekki hægt að neyða hann til að drekka“

Við erum ekki sérkennarar eða kennsluráðgjafar. Þær hugmyndir sem við höfum deilt með kennurum eins og t.d. leturgerð og talgerflar eru úrræði sem við höfum rekist á í leit okkar að úrræðum til auðvelda nemendum skólagönguna. Við erum ekki í stakk búna til þess að vera með kennsluráðgjöf þótt að við getum stundum bent á ýmsar leiðir í námstækni. Við erum ekki með meðferð við kvíða eða athyglisbrest og því síður að við getum leiðbeint kennurum um það. Við teljum það hlutverk kennslufræðinga og sálfræðinga að veita ráðgjöf til kennara og jafnvel náms-og starfsráðgjafa.

Mælum með því að kennarar spyrji nemendur hvernig þeir geti komið til móts við nemendur með námserfiðleika? Hvetja kennara til þess að veita nemanda athygli, t.d. spyrja hvort hann geti aðstoðað, hvort nemandinn skilji verkefnið o.s.frv. Það er einstaklingsbundið hvað gagnast hverjum og einum og samtal er alltaf góð byrjun.

Til skólameistara: Spurning hvort það þarf að taka harðara á að hafna nemendum um skólavist sem eru ítrekað að falla.

2. Skólinn stuðlar að því að efla gagnrýna hugsun og styrkja siðferðiskennd nemenda.

- Hvetjum kennara til að huga vel að því að efla gagnrýna hugsun hjá nemendum í námi þeirra. - - Þau fá markvissa þjálfun í því í féla/umhv á fyrsta ári en þetta mætti ef til vill gera sýnilegra í áframhaldandi námi þeirra.

Kennarafélagið – Tóti sendir kennarafélaginu ábendingu um að þetta séu niðurstöður úr sjálfsmati með ósk um að það komi með tillögur að því hvernig hægt sé að minna kennara á og hvetja þá til að vera meðvitaðir um og efla gagnrýna hugsun í gegnum allt nám. Mögulega hægt að nýta þetta: Bók á netinu – mms.is – “Hvað heldur þú – um gagnrýna hugsun” <https://mms.is/namsefni/hvad-heldur-thu-um-gagnryna-hugsun-rafbok>

3. Staðið er vörð um velferð nemenda, þeir studdir í námi og þeir aðstoðaðir við val á framhaldsnámi.

- Ráðleggingar um námsframboð FSu og áframhaldandi nám: beina því til Braga-stjóra að skoða hvernig megi koma þessu að í braga-áfanganum. T.d. hægt að skoða samantektina á heimasíðu skólans um aðgangsviðmið háskólanna. – Verkefni í C-braga er komið í ferli hjá Braga-stjóra. 9. Okt. - [Lokið](#)

4. Skólinn stuðlar að bættu heilbrigði og þroska nemenda

- Ræða við félagslífs- og forvarnarfulltrúa og nemendaráð um að finna leiðir til að sporna við því að nemendur séu of mikið í símanum á milli kennslustunda og efla samskipti og félagslega hæfni nemenda. Hvaða möguleikar eru í boði? Fjá Ingunni og Tómas til að taka þetta upp á nemendaráðsfundi og fá hugmyndir frá þeim.

5. Nemendur eru upplýstir um þær námsleiðir sem eru boði í Fsu.

- [Tóti sendir til BEB](#): hann er geggjaður gæji og mjög gott að tala við hann – frá *nemanda*

6. Skólinn veitir nemendum með sérþarfir þjónustu.

- Til félagslífs- og forvarnarfulltrúa: koma upplýsingum fyrr til foreldra nemenda um viðburði nemendafélagsins, t.d. söngkeppnina. – Fer á listann til Ingunnar og Tómasar

7. Skólinn stuðlar að bættu heilbrigði og þroska nemanda.

- Til félagslífs- og forvarnarfulltrúa: vantar meiri forvarnir og fræðslu um t.d. nikótín, rafrettur og fleira – vinna í samráði við nemendaráðið. – Fer á listann til Ingunnar og Tómasar

8. Stuðlað er að styrkari sjálfsmynd og sjálfstæði nemenda.

- Alltaf stefnt að því að vera ekki með of stóra nemendahópa – fylgja eftir viðmiðum í töflubreytingum. Er stöðugt í vinnslu

9. Unnið er að forvörnum í tengslum við tóbak, áfengi og önnur fíkniefni.

- Beina því til félagslífs- og forvarnarfulltrúa, og SKOH hópsins að leita leiða til að auka forvarnir og hafa forvarnir sýnilegri í skólastarfinu. Halda starfsfólki skólans upplýstu um þessa vinnu. Fer á listann til Ingunnar og Tómasar

10. Spornað er gegn sjálfseyðandi hegðun.

- Beina því til félagslífs- og forvarnarfulltrúa, og SKOH hópsins að leita leiða til að auka forvarnir og hafa forvarnir sýnilegri í skólastarfinu. Auka fræðslu – nota forvarnarmánuð – Káta daga o.þ.h. Halda starfsfólki skólans upplýstu um þessa vinnu. Setja saman hugmyndir um hvaða upplýsingar eigi að senda og hvenær. Fer á listann til Ingunnar og Tómasar
-

11. Stuðlað er að öflugu félagslífi nemenda á skólatíma

- Í gegnum skólaráðsfundi: Hvernig er hægt að virkja miðvikudagsgötin? Leiðbeina nemendaráðinu með hvernig hægt er skipuleggja miðvikudagsgötin með fyrirvara. Fer á listann til Ingunnar og Tómasar

12. Lýðræðisleg vinnubrögð eru viðhöfð í skólanum.

- Hafa í huga við ákvarðanatöku að vanda til verka, halda öllum vel upplýstum, hlusta á ólíkar skoðanir og sjónarmið og gefa ákvörðunum tíma. Senda á stjórnendur/alla sem niðurstöður sjálfsmatsfundar.

13. Stuðlað er að öfluglu félagslífi nemenda á skólatíma?

- Beint til skólustjórnenda – aðstaða nemenda – sófar og rými.
- Beint til nemendafélagsins: fá listamenn – jafnvel þá sem eru innan skólans – t.d. tónlistarflutning. Staðsetning – salur/Gryfjan?

Til Ingunnar og Tómasar – halda stöðugt á lofti við nemendaráðið að hafa þetta í huga.

14. Unnið er eftir gæðamatsáætlunarkerfi skólans til að greina styrkleika/veikleika.

- Sjálfsmatshópur – senda upplýsingar um þau markmið sem á að meta með fundarboði. Ákveða hvernig á að kynna niðurstöður – segja frá í lok skólaárs / senda út í tölvupósti / setja á borð inni á kaffistofu / kemur fram í lokaskýrslu skólaársins.

Til sjálfsmatshóps – að senda upplýsingar með fundarboði um það sem á að fara yfir þannig að fólk geti undirbúið sig, hafi það áhuga, eins að koma á framfæri samantekt/niðurstöðum við starfsfólk í lok hvernar annar yfir það sem kom útúr vinnu sjálfsmatshópsins á önninni.

15. Unnið er markvisst að þróunarmálum.

- Sjálfsmatshópurinn: Hvernig er hægt að styðja við skólaþróun innanhúss? Væri hægt að sækja sérstaklega um stuðning við verkefni? Skilgreina fyrirfram hvað á að gera, tímaramma, umfang?

Styrkja, hvetja til og ýta undir samtal og samráð innanhúss. Spurning hvort ætti að gefa skólaþróun tíma til umræðna á kennarafundum reglulega/annað slagið.

16. Stjórnendur sýna starfsfólki skólans traust

- Til stjórnenda: Ábending til kennara og koma því á framfæri að kennarar hafi faglegt sjálfstæði í sinni grein en að samræmi þurfi að ríkja innan deilda og á milli hópa. Eins að kynna það sem kemur fram í stofnanasamningi um það hvernig endurmenntunardögum er háttað.

Samræmi í námsmati verður að vera í sömu áföngum. Mikilvægt að kennslustjórar fari vel yfir þessi mál með sínum deildum. Athugasemd frá kennurum: "Hvatt til símenntunnar en erfitt að fá leyfi og ekki ljóst hvað ræður". Fylgiskjal 5 í stofnanasamningi – kynna fyrir kennurum skilgreininguna á þessum málum.

17. Starfsmannafélag vinnur að jákvæðum félagsanda meðal starfsfólks

- Mætti standa fyrir fleiri samkomum sem hafa áherslu á hópefli og námskeið. -
- Ekki allir starfsmenn í starfsmannafélagi. -
- Of mikill hluti af fjármunum félagsins fara í áfengiskaup. -

- Senda beint á stjórn starfsmannafélags. Viðbót – söknum barnajólaskemmtunarinnar. 😊

18. Kennarafélag vinnur að hagsmunum kennara

- Kennarafélagið er nánast dautt -
- Störf innan félagsins ekki launuð eða mjög lítið (trúnaðarmaður). -
- Ætti að standa fyrir fleiri fyrirlesturum og námskeiðum -
- Vantar að félagið fái meira rými eða vægi á vinnustaðnum -
- Félagið mætti efla samstarf við nágranna kennarafélög -

- Senda ábendingu til stjórnar kennarafélags um það sem kom fram í sjálfsmatinu. Ætti að vera samtali/fundur stjórnar kennarafélags með stjórnendum í upphafi vetrar til að fara yfir hvað er framundan. Er möguleiki á auknu samstarfi við ML eða hefja samstarf við Vestmannaeyjar?

Senda beint á kennarafélag.

19. Stjórnendur skólans leiðbeina nýjum starfsmönnum.

- Góður punktur að hitta nýja starfsmenn aftur eftir að önnin fer í gang til að ræða hvernig kennslan fer af stað. Tillaga um að biðja kennslustjóra að boða nýja kennara á fund innan deilda, en jafnvel þvert á deildir.

Fylgja því eftir við kennslustjóra að þetta sé gert.

20. Kennslustjórar/fagstjórar styðja markvisst við nýja kennara fyrsta árið.

- Sjá að ofan.

21. Skólinn hefur skýra forvarnarstefnu

- Til forvarnarfulltrúa - Minna á að hafa starfsfólk upplýst um hvað er í gangi í forvarnarmálum í skólanum – litlir upplýsingapóstar gera heilmikið.

Komið í ferli

22. Þrískólasamstarf skilar árangri

- Engar sérstakar viðbætur. Mögulega hægt að upplýsa starfsfólk um hvernig hægt er að nýta samstarfið á jákvæðan hátt – þrátt fyrir að lítið áþreifanlegt komi út þá sáir samtalið mögulega einhverjum fræjum, stuðlar að tengslaneti o.fl.

23. Faglegt samstarf er við aðra framhaldsskóla, sérskóla og háskóla landsins

- Faglegt samstarf við aðra skóla mætti vera meira.
- Alltaf í ferli,

24. Hollvarðasamtökin eru mikilvæg fyrir starfssemi skólans.

- Ósk til samtakanna um að verða sýnilegri – t.d. senda kynningarpóst/áminningu á starfsfólk t.d. í upphafi vetrar (mögulega að senda á skólameistara og biðja hann að áframsenda)
- Senda á Örlyg, segja frá facebook síðunni

25. Stuðlað er að góðri ímynd skólans

- Halda áfram að minna kennara á að senda fréttir á fréttastjóra.
- Alltaf í gangi

Könnun vegna viðtalstíma – haustönn 2019

1. Nýta nemendur sér viðtalstímana hjá þér? (hversu margir nemendur/hversu oft. Veldu tvennt).

1. enginn 34% (21/62)
2. 1-5 nemendur á önn. 42% (26/62)
3. 6-10 nemendur á önn. 5% (3/62)
4. fleiri en 10 nemendur á önn. 6% (4/62)
5. get ekki svarað. 0% (0/62)
6. 1-5 viðtalstímar á önn. 6% (4/62)
7. 6-10 viðtalstímar á önn. 5% (3/62)
8. fleiri en 10 viðtalstímar á önn. 2% (1/62)

2. Hefur þú kynnt viðtalstímana fyrir nemendum þínum ?

1. Kemur fram í kennsluáætlun. 8% (4/53)
2. Hef sagt frá viðtalstímanum í kennslustund. 75% (40/53)
3. Nei. 17% (9/53)

3. Gætir þú hugsað þér að nýta miðrymið í Odda/skólatorgið í Hamri/mötuneytið fyrir viðtalstíma/vinnu með nemendum?

1. Já. 31% (21/67)
2. Nei. 39% (26/67)
3. Ef nei, af hverju ekki? 30% (20/67)

Dæmi um svör við því af hverju kennarar gætu ekki hugsað sér að nýta miðrymið í Odda/skólatorgið í Hamri/mötuneytið fyrir viðtalstíma/vinnu með nemendum:

- Hentar best að sinna þessu í fagstofunni.
- Er til í að vinna með nemendum á þessum stöðum en ef þeir þurfa að tala einslega við kennara þá er gott næði nauðsynlegt.
- Hávaði
- Truflun

- Einbeitingarleysi
- Ónæði
- Lítill vinnufriður

4. Vilt þú sjá annað fyrirkomulag á viðtalstímunum?

1. Nei. 53% (33/62)
2. Já. 19% (12/62)
3. Ef já, þá hvaða? 27% (17/62)

Ef já, hvaða fyrirkomulag? Dæmi um svör:

- Nemendur eru mjög uppteknir, gagnast betur að finna tíma sem hentar báðum.
- Að nemendur geti óskað eftir að hitta kennara þegar hentar báðum.
- Þörf fyrir stoðtíma svo nemendur þurfi ekki að skrópa í öðrum tíma til að komast í viðtalstíma.
- Að hver nemandi fái úthlutaðan viðtalstíma í upphafi annar og svo aftur um miðja önn.
- Nýtast ekki eins og þeir eru en veit ekki hvernig þeir ættu að vera.
- Stoðtímaform.

5. Er eitthvað sem mætti bæta í tengslum við viðtalstímana? Aðstaða, tímasetningar, annað?

1. Nei. 50% (33/66)
2. Já. 20% (13/66)
3. Ef já, þá hvað? 30% (20/66)

Dæmi um svör:

- Að flestir séu í gati á sama tíma svo þetta nýtist á báða bóga.
- Nemendur og foreldrar hafa samband með öðrum leiðum ef þeir þurfa að ná í mig.
- Mætti vera þannig að hver nemandi mæti minnst einu sinni á önn í viðtal.
- Aðstöðuleysi.
- Sátt við viðtalstímana - gott að hafa einn tíma í töflu sem er frátekinn.
- Halda óbreyttu fyrirkomulagi.

6. Hafa forráðamenn nemenda þinna nýtt sér viðtalstíma hjá þér? (komið/eða haft samband í viðtalstímanum)

1. Nei. 46% (31/68)
2. Já. 28% (19/68)
3. Ef já, þá hversu margir á önn? 26% (18/68)

Dæmi um athugasemdir:

- Forráðamenn nýta frekar tölvupóst eða hringja.
- Alltaf einhverjir sem nýta sér viðtalstíma, en hafa líka fengið tíma á öðrum tíma þegar hentar betur og ég er með gat í stundatöflunni.
- Flestir nota tölvupóstsamskipti en það eru líka til foreldrar sem kunna ekki við annað en að hringja á réttum viðtalstíma.

Leiðbeiningar vegna sjálfsmats með kennurum 28. febrúar

Þátttakendur: Starfsmenn skólans og nemendur

Vinnuferli:

1. Á fundinum í dag á að skoða markmið FSu - lykilþátt 3, Starfsumhverfi.
2. Skipt verður í hópa.
3. Hópar meta mismunandi markmið, sjá lista neðar.
4. Áður en umræður hefjast í hópunum velta allir fyrir sér sínum fullyrðingum og skrifa vísbendingar á blað.
5. Svör skulu rökstudd með fimm dæmum (jákvæðum og/eða neikvæðum).
6. Hver hópur gefur hverju atriði einkunn (6 er best, 1 er lakast).

Þegar komið er að því að gefa fullyrðingunum einkunn er notuð eftirfarandi aðferð:

- Gefið er 6 ef matið er stutt af 5 vísbendingum um gott starf
- Gefið er 5 ef matið er stutt af 4 vísbendingum um gott starf og 1 sem þyrfti að bæta
- Gefnir eru 4 ef matið er stutt af 3 vísbendingum um gott starf og 2 sem þyrfti að bæta
- Gefnir eru 3 ef matið er stutt af 2 vísbendingum um gott starf og 3 sem þyrfti að bæta
- Gefnir eru 2 ef matið er stutt af 1 vísbendingu um gott starf og 4 sem þyrfti að bæta
- Gefið er 1 ef matið er stutt af 5 vísbendingum um starf sem þyrfti að bæta

Hvert á að skila niðurstöðum?

Hver hópur skilar niðurstöðum inn í möppu sem hefur slóðina:

H:\Sjalfsmat\14. febrúar 2020

Merkja skal skjalið (Hópur 1, Hópur 2, Hópur 3, o.s.frv.)

Verkefnin eru:

Hópar 1 og 7 - Fjármál, rekstur og aðbúnaður – starfsfólk og nemendur

- a. Mötuneyti gefur nemendum og starfsfólki kost á fjölbreyttu, næringarríku og hollu fæði.
- b. Húsnæði skólans mætir þörfum nemenda og starfsfólks.

Hópar 2 og 8 - Fjármál, rekstur og aðbúnaður – starfsfólk og nemendur

- c. Skólinn stuðlar að því að nemendur geti stundað nám við skólann með sem minnstri röskun á búsetu.
- d. Nemendur og starfsfólk ganga vel um skólann og umhverfi hans.

Hópar 3 og 9 - Fjármál, rekstur og aðbúnaður - starfsfólk

- e. Lögð er áhersla á að fyrirbyggja slysaþættu af vélum, tækjum og skaðlegum efnum sem notuð eru í skólanum.
- f. Tölvukerfi skólans er öflugt, öruggt og áreiðanlegt.
- g. Vinnuaðstaða kennara er heilsusamleg og í takt við kröfur hvers tíma.

Hópar 4 og 10 – Upplýsingar – starfsfólk og nemendur

- h. Vefur skólans er aðgengilegur og endurspeglar skólanámskrá FSu og hann er kynntur nemendum og starfsfólki árlega.
- i. Tímabundnar upplýsingar er varða skólastarfið eru aðgengilegar.
- j. Dagatalið veitir greiðan aðgang að dagsetningu atburða er tengjast skólalífínu.

Hópar 5 og 11 – Upplýsingar – starfsfólk og nemendur

- k. Skrifstofan annast ýmsa þjónustu, heldur utan um og miðlar upplýsingum er varða skólasamfélagið.
- l. Bókasafnið veitir nemendum og kennurum góða möguleika til upplýsingaöflunar.

m. Fréttum er haldið úti á vefmiðlum skólans.

Hópar 6 og 12 – **Upplýsingar - starfsfólk**

n. Nemendur og starfsfólk skólans hafa aðgang að viðbragðsáætlun vegna áfalla og vita hvernig á að bregðast við skyndilegum áföllum.

o. Skýrslur draga saman upplýsingar um einstaka þætti skólastarfsins og auka upplýsingaflæði.

Einkunnir frá hópum eftir vinnu 28. febrúar

		Einkunn hópar 1 - 6	Einkunn hópar 7 - 12
	Einkunnir frá hópum eftir vinnu 28. febrúar 2020		
a.	Mötuneyti gefur nemendum og starfsfólki kost á fjölbreyttu, næringarríku og hollu fæði.	6	6
b.	Húsnæði skólans mætir þörfum nemenda og starfsfólks.	2	3
c.	Skólinn stuðlar að því að nemendur geti stundað nám við skólann með sem minnstri röskun á búsetu.	1	3 eða 4
d.	Nemendur og starfsfólk ganga vel um skólann og umhverfi hans.	1	3 eða 4
e.	Lögð er áhersla á að fyrirbyggja slysaættu af vélum, tækjum og skaðlegum efnum sem notuð eru í skólanum.	5	autt
f.	Tölvukerfi skólans er öflugt, öruggt og áreiðanlegt.	3	3 eða 4
g.	Vinnuaðstaða kennara er heilsusamleg og í takt við kröfur hvers tíma.	1	4
h.	Vefur skólans er aðgengilegur og endurspeglar skólanámskrá FSu og hann er kynntur nemendum og starfsfólki árlega.	4	5
i.	Tímabundnar upplýsingar er varða skólastarfið eru aðgengilegar.	5	5
j.	Dagatalið veitir greiðan aðgang að dagsetningu atburða er tengjast skólalífinu.	3	2
k.	Skrifstofan annast ýmsa þjónustu, heldur utan um og miðlar upplýsingum er varða skólasamfélagið.	6	6
l.	Bókasafnið veitir nemendum og kennurum góða möguleika til upplýsingaöflunar.	6	6
m.	Fréttum er haldið úti á vefmiðlum skólans.	6	4

n.	Nemendur og starfsfólk skólans hafa aðgang að viðbragðsáætlun vegna áfalla og vita hvernig á að bregðast við skyndilegum áföllum.		4
o.	Skýrslur draga saman upplýsingar um einstaka þætti skólastarfsins og auka upplýsingaflæði.		4

Aðgerðaáætlun eftir hópavinnu 28. febrúar 2020

Hópur 1

a. Mötuneyti gefur nemendum og starfsfólki kost á fjölbreyttu, næringarríku og hollu fæði:

Mötuneyti býður upp á hollan mat
Maturinn er fjölbreyttur og góður
Salatbarinn fylgir með heitum mat
Hægt er að kaupa sér mat sérstaklega á salatbar
Gott verð og viðráðanlegt
Gott aðgengi

Samtals 6 stig

Fullt hús – láta mötuneytisstarfsfólk vita af ánægju með mötuneyti! Muna líka eftir athugasemdunum frá hópi 7. Tóti lætur vita.

b. Húsnæði skólans mætir þörfum nemenda og starfsfólks

Loftgæði (og hávaði) ekki góð í ODDA til dæmis í Útverki – spurning um að setja upp þil, lofthreinsi/rakataeki

Sambland kennslu og annarar starfsemi í IÐU alls ekki nógu góð – pass – börn eru börn – muna að loka hurð inná klósettgang – allir að temja sér umburðarlyndi

Slökunarherbergið vel hannað og hugsað. Mætti bæta við öðrum sófa

Netsamband óstöðugt og kennarar geta ekki treyst á það í kennslu sinni – stöðugt verið að vinna í þessu

Hiti og kuldi óstöðugur í húsnæðinu – fylgir hönnun byggingarinnar

Húsnæði bjart og fallett - jákvætt

Bollastaður eru notalegur íverustaður (má ennþá bæta hávaðan) – stöðugt í skoðun

Fallegri merkingu á vistarverum í Hamri – fá fagstjóra til að koma með tillögur að nafnakerfi (mögulega í samráði við áfangastjóra/Olgu Lísu), yfirlitsmynd í anddyri sem vísar veginn.

Borð í anddyri Hamars óþolandi – skipta um fætur á borðplötum vs. að kaupa ný borð - Addi

Mætti koma upp meiri tómsundaastöðu fyrir nemendur (og kennara) borðtennisborð, skák osfrv. – er borðið í Hamri mikið nýtt – er hægt að skiptast á að hafa það í Hamri og Odda? Nemendafélagið?

Gosdrykkjasala í IÐU? Af hverju er hún leyfð þar? – gera vörutal – hvað er þar í boði?

Samtals 2 stig

Hópur 2

c. Skólinn stuðlar að því að nemendur geti stundað nám við skólann með sem minnstri röskun á búsetu. Á þetta markmið erindi í dag? Erum ekki fjarnámsskóli, höfum engin áhrif á samgöngur, bjóðum ekki heimavist.

(-) skólinn á ekki að minnka röskun á búsetu.

(-) engin heimavist.

(-) það er ekki boðið upp á fullt fjarnám.

(+) skólinn býður upp á dreifnám.

EINKUNN: 1 (ath. skiljum ekki fullyrðinguna)

D. Nemendur og starfsfólk ganga vel um skólann og umhverfi hans.

(+) starfsfólk gengur vel um.

(-) það er eins og stendur hleðsla í lífræna ruslinu.

(-) það er alltaf rusl á gólfinu.

(-) ekki á hreinu hvernig á að flokka.

(-) það er ekki verið að auglýsa nægilega vel hvernig á að flokka.

(+) umgengi hefur batnað.

(-) það er drasl á skólalóðinni.

(-) ekki er verið að nota lífræna hreinlætisvörur.

(-) enn er verið að nota ilmspray á salerni í skólanum.

EINKUNN: 1

Halda áfram að hvetja til góðrar umgengi.

Hópur 3

Lögð er á að fyrirbyggja slysaþættu af vélum, tækjum og skaðlegum efnum sem notuð eru í skólanum → EINKUNN 5

- Hættuleg efni í Efnafræðistofu eru geymd í læstum skáp.
- Nemendur í verkgreinum sækja öryggisfræði
- Nemendum er gert að klæðast viðeigandi hlífðarfatnaði

- Í verklegum áföngum er nemendum kennt að nota tæki og tól með öruggum hætti
- Okkur er ekki kunnugt um að það hafi orðið alvarleg slys í kennslu.
- Í efnafræðistofunni er útsogi á stinkskáp ekki nothæft.

Við bendum á að ekkert okkar kennir í verknámi.

Engar viðbætur

Tölvukerfi skólans er öflugt, öruggt og áreiðanlegt. → EINKUNN 3

- Í vetur hefur borið á erfiðleikum í tengslum við nettengingar.
 - **Stöðugt verið að vinna í því – mikilvægt að allir láti vita og samskipti gangi vel**
- Brugðist er hratt við ábendingum vegna erfiðleika.
- Breytingar á tölvukerfi eru vel kynntar.
- Stundum er eins og Inna skrái ekki inn mætingar sem færðar eru inn → **Til kennara: mikilvægt að skrá mætingar jafnóðum!**
- Takmarkanir Innu sem námsumhverfi. Td. er ekki hægt að setja inn efni í áfanga sem kennarar kenna næstu önn fyrr en sú önn hefst. Inna er ekki heldur eins sjónræn og moodle.
- Kostur að hafa allt utanumhald á einum stað.

Vinnuaðstaða kennara er heilsusamleg og í takt við kröfur hvers tíma: → EINKUNN 1

- Í Útverkum er hávaði af þriðju hæðinni. Hiti og loftleysi – lýsing mætti vera betri. – **Verið að breyta aðstöðunni til að bregðast við hávaða af 3. hæð.**
- kominn tími á að endurnýja stóla í kennaraaðstöðunni. – **kennarar þurfa að láta vita ef þá vantar stóla! Það þarf að biðja um nýjan stól ef vantar.**
- Stundum kalt í vinnuaðstöðu. – **Útverk - lopapeysa**
- Stofur eru hannaðar fyrir ca 24 nemendur en hópar fara upp í 30. **Hannaðar fyrir allt að 30 nemendur – snýst kannski meira um borðin**
- Stækka básana í Andrésfjósum. – **ekki á döfinni að stækka þá – mikill kostnaður – mikilvægt að halda svæðinu snyrtilegu**
- Æskilegt að hafa möguleika á að panta stofu sem er uppröðuð fyrir hópavinnu.
- hljóðvist í kaffistofunni er enn ekki nógu góð. – **er í úrvinnslu**
- hljóðvist í kennslustofum er ágæt
- kaffistofuna á ekki að nota sem vinnuaðstöðu.
- Eingöngu 2 starfsmannklósett – **því miður**
- Það þarf að mála Andrésfjós vorið 2021 – **Til Adda**
- Hver einasti starfsmaður ætti að hafa skáp sem hann/hún getur læst – **hvernig skáp er verið að tala um – skjalaskáp/yfirhafnaskáp/veskja-/símaskáp?**

Hópur 4

Upplýsingar – starfsfólk og nemendur

h. Vefur skólans er aðgengilegur og endurspeglar skólanámskrá FSu og hann er kynntur nemendum og starfsfólki árlega.

- Vantar lýsingar á því hvað Kátir dagar og Flóafár eru. **Purfum að skoða hvar á að kynna þessa viðburði á heimasíðunni**
- Vantar að hægt sé að leita að kennurum sem kenna ákveðnar greinar án þess að þurfa að fara yfir allan starfsmannalistann. **Senda til Helga – skoða þetta og finna lausn**
- Síðan lifandi og uppfærð nokkuð reglulega.
- Helstu upplýsingar aðgengilegar.
- Vefurinn kynntur árlega fyrir nýnemum.

Einkunn: 4

i. Tímabundnar upplýsingar er varða skólstarfið eru aðgengilegar.

- Tilkynningar skýrar á forsíðu skólans.
- Kemur fyrir að gleymist að uppfæra tilkynningar á forsíðunni.
- Skólameistari sendir upplýsingapósta til nemenda og foreldra mjög reglulega.
- Skólameistari sendi upplýsingapósta til starfsmanna mjög reglulega.
- Fréttir úr skólstarfinu koma reglulega á heimasíðuna

Engar viðbætur

Einkunn: 5

j. Dagatalið veitir greiðan aðgang að dagsetningu atburða er tengjast skólalífinu.

- Helstu viðburðir á vegum skólans koma fram á dagatalinu.
- Vantar að setja inn viðburði á vegum NFSu á dagatalið.
- Það vantar lýsingu á viðburði þegar ýtt er á hann á dagatalinu.
- Flott að hafa viðburði á dagatalinu litaskipta.
- Allt sem er á skóladagatali ætti að koma fram á dagatali en það er ekki svo.

Tvö dagatöl í gangi á forsíðu www.fsu.is skóladagatalið – yfirlitsdagatal og svo Dagatal – í stikunni efst á síðunni – berum upp tillögu við skrifstofuna, Ingu og Helgu Dögg um að taka það Dagatal að sér – halda því uppfærðu – í upphafi hvers mánaðar/ hveðrar viku..

Einkunn: 3

Hópur 5

k. Skrifstofan annast ýmsa þjónustu, heldur utan um og miðlar upplýsingum er varða skólasamfélagið.

Skrifstofan er andlit skólans

Skrifstofustarfsmenn eru aukamömmur nemenda

Skrifstofan miðlar upplýsingum um skólalífið, veður og færð

Skrifstofan miðlar upplýsingum um veikindi kennara

Skrifstofan miðlar upplýsingum um mikilvægar dagsetningar og skilafresti

Tapað fundið fer í gegnum skrifstofu

Efnisgjöld fyrir áfanga fara í gegnum skrifstofu

Yndislegar manneskjur sem geta allt

Miðla jákvæðu mati á skrifstofuna! Láta vita af því – Tóti.

6 af 6

I. Bókasafnið veitir nemendum og kennurum góða möguleika til upplýsingaöflunar.

Bókaverðir eru afar hjálplegir kennurum og nemendum

Nemendur geta fengið fartölvur og vasareikna lánaða á bókasafni

Nemendur fá kennslu í gagnalet og hjálp við verkefni

Ef ekki eru til þau gögn sem beðið er um eru þau útveguð annarstaðar frá eða beint á leiðir til að nálgast þau.

Bókaverðir eru sífellt brosmildir og vingjarnlegir í fasi

Bókaverðir taka vel á móti nemendahópum og undirbúa sig vel

Miðla jákvæðu mati á bókasafnið! Láta vita af því – Tóti.

6 af 6

m. Fréttum er haldið úti á vefmiðlum skólans.

Það sem af er þessum mánuði eru komnar 9 fréttir

Fréttir eru oftast með myndum

Virgni fréttaflutnings á miðlinum fer mikið eftir hve duglegir kennarar eru að senda frá sér fréttir

Foreldrar, kennarar og nemendur eru upplýstir um hvað fer fram í skólanum

Fréttaveitan viðheldur jákvæðri ímynd skólans

Margar góðar fréttir rata í héraðsblöðin

Glögg má greina að reyndur blaðamaður fer með fréttastjórn

6 af 6

Miðla jákvæðu mati! Láta vita af því – Tóti.

Hópur 6

Vantar skil frá þeim 4. mars.

Hópur 7

c. Mötuneyti gefur nemendum og starfsfólki kost á fjölbreyttu, næringarríku og hollu fæði.

- Nemendur og starfsfólk fá hollt fæði, alltaf salatbar og hafragrautur á morgnanna
- Fjölbreyttur hádegismatur
- Gott verð fyrir nemendur fyrir mikinn mat
- Frábært starfsfólk – ýtir undir að nemendum og kennurum finnist gott að koma til þeirra

- Kennarar fá sérstaklega lágt verð fyrir góðan mat
- Mjög jákvætt að þau séu með grænmetisfæði 1x í viku

Einkunn 6

Fullt hús - afgreitt

d. Húsnæði skólans mætir þörfum nemenda og starfsfólks.

- Hjóðvist víða ábótavant t.d í mótuneyti og í útverkum
- Það er víða góð aðstaða til náms utan kennslutíma fyrir nemendur
- Ekki eru allir kennarar með vinnuaðstöðu, t.d. á hestabraut – bjóða Sissel og Áslaugu vinnubása ef þær vilja – Tóti.
- Húsnæðið er bjart og skemmtilegt
- Hitastigið er ekki nægilega gott, mjög sveiflukennt

Einkunn 3 – Afgreitt með hópi 1

Hópur 8

c. Skólinn stuðlar að því að nemendur geti stundað nám við skólann með sem minnstri röskun á búsetu.

- + Skólaakstur
- + Fjölbreytt nám - iðn og bóknám
- + Sveinspróf eru haldin í skólanum
 - Vantar heimavist
 - Vantar fjarnám
 - Vantar meistaraskóla
 - Vantar að geta lokið iðngreinum

Einkunn 3-4

d. Nemendur og starfsfólk ganga vel um skólann og umhverfi hans.

- + Starfsfólk gengur frá eftir sig á kaffistofu
- + Nokkrir starfsmenn sýna frumkvæði í að gera sameiginleg rými starfsfólks vistleg
- + Nóg af ruslatunnum víða í skólanum
- Nemendur mættu nota þær meira
- Nestisbox verða útundan hjá eigendum sínum og safnast upp í ísskápnum.

- Slæm umgengni nemenda uppi í vesturenda

Einkunn 3-4

Hvernig er hægt að minna starfsfólk á að ganga vel um sameiginlegan ísskáp.

Hópur 9

e. Lögð er áhersla á að fyrirbyggja slyshættu af vélum, tækjum og skaðlegum efnum sem notuð eru í skólanum.

--- Oft eru nemendahópar í Hamri of fjölmennir með aðeins einn kennara.

Það eykur slyshættu. = mínus

Þessi líður (e) snertir engan þátttakenda þessa hóps og skilum við því auðu.

f. Tölvukerfi skólans er öflugt, öruggt og áreiðanlegt.

Einkunn 3 - 4

--- Netið dettur of oft út. = mínus

--- Netið er of hægvirkt. = mínus

--- Höfum ekki reynt annað en tölvukerfið sé öruggt. = plús

--- Vinnureglur varðandi persónuvernd eru til staðar varðandi upplýsingar um nemendur í töluvsamskiptum kennara. = plús.

Sama og hópur 3

g. Vinnuaðstaða kennara er heilsusamleg og í takt við kröfur hvers tíma. **Einkunn 4**

--- Hljóðvist víða á bótavanti, t.d. í Forsæti. = Mínus.

--- Loftun í Forsæti á bótavanti. = Mínus.

--- Slökunarherbergið bætir líðan starfsfólks. = Plús

--- Oft mikil þrengsli á Bollastöðum. = Mínus.

--- Hljóðvist oft slæm á Bollastöðum. = Mínus.

--- Viðtalsherbergi í vesturenda of hljóðbær. = Mínus.

--- Hver og einn hefur sitt skrifborð / pláss. = Plús

--- Líkamsrækt niðurgreidd af skóla. = Plús

--- Aðgangur kennara að tækjasal í lðu. = Plús

--- Kennarar þurfa EKKI að deila tölvu með öðrum. = Plús

Sömu punktar og hjá hópi 3

Hópur 10.

H. Vefur skólans sé aðgengilegur og endurspegli skólanámskrá FSu og hann sé kynntur nemendum og starfsfólki árlega.

- + Vefurinn er aðgengilegur, gott viðmót, notendavænt.
- + Veitir aðgang að námsframboði s.s. áfangalýsingum og kennsluáætlunum.
- + Inna er hluti af vef skólans er gagnleg í námi og kennslu.
- Tengla í ákveðnar upplýsingar væri æskilegt að hafa á aðalsíðu, t.d. skólareglur, mætingareglur og tilkynningar um einelti. **pass**
- + Hægt er að fá upplestur á texta á síðum.

Einkunn 5.

I. Tímabundnar upplýsingar er varða skólastarfið eru aðgengilegar.

- + Stór blár kassi er mjög sýnilegur.
- + Upplýsingar eru á aðalsíðu.
- + Upplýsingar um skólahald eru mjög sýnilegar.
- Afleitt þegar gleymist að uppfæra tilkynningar um skólahald.

Engar viðbætur

Einkunn: 5

J. Dagatalið veitir greiðan aðgang að dagsetningu atburða er tengjast skólalífinu.

- + Gott að hafa dagtal með viðburðum.
- Misvísandi að hafa tvö dagatöl. – **ætluð að hafa bæði dagatöl vel uppfærð og í samræmi**
- Skóladagatal – mætti vera stærra letur t.d. hvor önn fyrir sig.
- Of margir valmöguleikar í „Dagatal“ – þarf þetta? Of mikil vinna að halda við?
- Föstudagsról þyrfti að vera á dagatali.

Einkunn: 2

Skrifstofan beðin um að taka þetta að sér. 😊

Hópur 11

k. Skrifstofan annast ýmsa þjónustu, heldur utan um og miðlar upplýsingum er varða skólasamfélagið.

Einkunn: 6

1. Okkar mat er að skrifstofan veiti einstaklega góða þjónustu.
2. Brugðist er vel við öllum fyrirspurnum
3. Svör fást við öllu sem spurt er um.
4. Einstaklega brosmilt starfsfólk sem veitir einnig góða símsvörun
5. Upplýsingamiðlun er góð, stenst allar okkar kröfur

I. Bókasafnið veitir nemendum og kennurum góða möguleika til upplýsingaöflunar.

Afgreiða með hópi 5

Einkunn: 6

1. Sérlega fagleg og góð þjónusta við bæði kennara og nemendur.
2. Bókasafnsverðir koma reglulega inn í kennslustundir og veita fræðslu um notkunarmöguleika safnsins og bjóða nýnema velkomna.
3. Viðmót starfsfólks gagnvart nemendum veitir ákveðna vellíðan og öryggistilfinningu enda er þeirra oft getið í útskriftarræðum.
4. Þær leggja sig fram um að útvega og kynna gagnlega vefi fyrir starfsfólk og veita jafnvel fræðslu um notkun þeirra sbr. Turnitin
5. Þær leggja sig fram um að á bókasafninu sé hlýleg og notaleg stemning, plöntur, sófar, lýsing o.fl. gott.

6. Afgreiða með hópi 5

m. Fréttum er haldið úti á vefmiðlum skólans.

Einkunn: 4

1. Vefmiðlastjóri gerir sitt besta til að hvetja starfsfólk til að senda inn fréttir.
2. Þær fréttir sem birtast endurspeglar starf skólans og gefa góða mynd af því sem fram fer.
3. Fréttirnar af viðburðum skólans birtast yfirleitt samdægurs.
4. Starfsfólk mætti vera öflugra við að skrifa fréttir af starfinu.

Spurning hvort starf vefmiðlastjóri verði meira eins og starf fréttamanns frekar en fréttamiðlara, að hann taki fyrir eina deild í einu, taki þar viðtöl við fólk og skrifi sjálfur fréttirnar þar sem fólk er störfum hlaðið og má ekki alltaf vera að því að skrifa sjálft fréttir.

Vangaveltur til Guðfinnu

Hópur 12

N. Nemendur og starfsfólk skólans hafa aðgang að viðbragðsáætlun vegna áfalla og vita hvernig á að bregðast við skyndilegum áföllum.

Jákvætt –

Áfallateymi til staðar.

Áætlanir til.

Gott að hafa skipulagða verkferla fyrir alla.

Neikvætt –

Vissum ekki hverjir eru í teyminu eða hvert hlutverk þeirra væri.

Finnst ekki viðbragðsáætlunin nógu sýnileg eða minnt á hana, s.s. vissum ekki nógu vel um aðgang.

Þessir þættir eru allir í vinnslu/útfærslu

Einkunn 4

O. Skýrslur draga saman upplýsingar um einstaka þætti skólastarfsins og auka upplýsingaflæði.

Jákvætt –

Auðvelt að finna tölfraði upplýsingar varðandi nemendur, starfsfólk, deildir.

Eru tæki sem hægt er að leita í til að finna upplýsingar og þar með auka þær upplýsingaflæði.

Neikvætt –

Mögulega hægt að draga saman í styttri punktum.

Einkunn 4

Engar viðbætur